

1391

COMITE PERMANENT INTER-ETATS DE LUTTE
CONTRE LA SECHERESSE DANS LE SAHEL



PERMANENT INTERSTATE COMMITTEE
FOR DROUGHT CONTROL IN THE SAHEL

SECRETARIAT EXECUTIF

Programme majeur politique GRN / LCD

**Programme Régional d'Information
et de Sensibilisation Multimédia
sur l'Environnement**

P R I S M E



DOCUMENTS DE SYNTHÈSE

Comité de pilotage

Ouagadougou, Janvier 1998

SOMMAIRE

I -	Fiche synthétique de projet	4
II -	Bilan d'exécution 1997	6
III -	Situation physique du projet	7
IV -	Bilan annuel d'exécution, année 1997	20
V -	Budget triennal 1998 - 2000	21
VI -	Plan d'opération annuel, exercice 1998	23
V -	Annexes	40

SECRETARIAT EXECUTIF

Programme majeur politique GRN / LCD

**Programme Régional d'Information
et de Sensibilisation Multimédia
sur l'Environnement**

P R I S M E

FICHE SYNTHETIQUE
DE PRESENTATION
DU PROJET

Comité de pilotage

Ouagadougou, Janvier 1998

FICHE SYNTHETIQUE DE PRESENTATION DU PROJET

PAYS COUVERTS

Les neufs Etats du CILSS : Burkina Faso, Cap Vert, Gambie, Guinée Bissau, Mali, Mauritanie, Niger, Sénégal, Tchad.

DOMAINE D'INTERVENTION

Le PRISME, projet ad'hoc en communication est le programme transversal par excellence.

Il a fonctionné deux années durant (1996-1997) en étant logé au Programme Majeur Politique Gestion des Ressources Naturelles/Lutte Contre la Désertification (GRN/LCD). Au cours de ces deux années de vie, le PRISME a mené des activités qui ont confirmé son caractère de programme transversal par excellence :

AU NIVEAU DES PROJETS

LE PRISME a joué le rôle d'interface avec :

- Les journalistes des médias nationaux et internationaux (Radios, télévisions, agences de presse etc).
- Les imprimeries pour diverses publications

Le PRISME a mis en œuvre son expertise en :

- confectionnant les maquettes des projets
- contribuant à l'organisation matérielle des rencontres officielles
- conseillant les coordonnateurs et experts dans les démarches en communication et en édition

AU NIVEAU DU NOYAU CENTRAL

Le PRISME a appuyé :

- La confection de journaux
- la réalisation de maquettes
- l'organisation des rencontres statutaires ou de dimension régionale
- la réflexion en communication .

DUREE

Projet en formulation

JUSTIFICATION

Le Programme Régional d'Information et de Sensibilisation Multimédia sur l'Environnement (PRISME), dans sa conception, a été adopté par la 24e Session ordinaire du Conseil des Ministres du CILSS, par Résolution N° 3/CM/24/89.

Le PRISME a d'abord connu une phase pilote de cinq ans, phase qui a conclu à la mise en œuvre effective du projet (Résolution n° 6/29/CM/94).

L'année 1996 a été celle du démarrage effectif du PRISME qui a la charge de mener une campagne régionale d'information pour montrer à l'opinion publique et aux acteurs du développement qu'il est possible de restaurer l'environnement sahélien tout en améliorant les conditions de vie.

OBJECTIFS

Objectif global

C'est celui défini dans la *POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS* et qui est d' "Assurer une meilleure visibilité du CILSS".

Objectif du Projet

Sensibiliser communauté internationale aux enjeux environnementaux et de sécurité alimentaire au Sahel.

RESULTATS ATTENDUS

Résultats 1 La collaboration entre le CILSS et les médias Sahéliens est renforcée

Résultats 2 L'image du CILSS est harmonisée

Résultats 3 Le CILSS est mieux connu et valorisé

ACTIVITÉS

Elles sont définies dans leurs grandes lignes dans le Programme d'action de la POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS.

Le PROGRAMME D'ACTION de la POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS confie au PRISME les activités suivantes à mener :

1 - LE PLAIDOYER

2 - L'HARMONISATION DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

3 - L'ANIMATION DE RESEAUX DE JOURNALISTES SAHELIENS DANS LE DOMAINE DU MANDAT DU CILSS

4 - LA FORMATION DE JOURNALISTES SAHELIENS DANS LE DOMAINE DU MANDAT DU CILSS

COÛT TOTAL 1996 - 1997 = 139 315 998

	1995	1996	1997	1998
Personnel	-	20 016 000	22 000 000	44 000 000
Equipement	-	Néant	10 000 000	16 000 000
Fonctionnement	-	8 734 000	6 500 000	10 000 000
Activités	-	16 800 000	6 500 000	49 500 000
Total		45 550 000	45 000 000	119 500 000

**Programme Régional d'Information et de Sensibilisation Multimédia sur l'Environnement
(PRISME)**

- BILAN D'EXECUTION 1997 -

Le budget initial 1996 du PRISME, estimé à 94,016 millions de FCFA avait été revu à la baisse et arrêté à la somme de 45 millions F.CFA (contre 45,550 millions FCFA en 1996) répartis comme suit :

204 BUDGET EXERCICE 1997 (En FCFA) ADOPTE AU COMITE DE PILOTAGE

CL	Code	Libellés	TOTAL	Répartition par Donateur	
				PAYS BAS	USAID
		FONCTIONNEMENT	28.500.000	17.300.000	11.200.000
1		Frais de Personnel	22.000.000	14.800.000	7.200.000
	10	Salaires et accessoires	16.273.000	4.647.000	11.626.000
	11	Charges sociales	3.742.998	1.068.999	2.673.999
	12	Frais médicaux	2	1	1
2		Frais Généraux	6.500.000	2.500.000	4.000.000
	201	Matériel et Fournitures de Bureau	1.000.000	1.000.000	
	202	Eau, Électricité	1.500.000	1.500.000	
	22	Communication et correspondances	634.000	834.000	
	23	Loyer et charges locatives	1.200.000	1.200.000	
	28	Autres frais et services extérieurs	3.200.000	3.200.000	
	29	Diverses dépenses et imprévus	1.000.000	1.000.000	
3		INVESTISSEMENTS	10.000.000	10.000.000	-
4	40	INTERVENTIONS	6.500.000	2.700.000	3.800.000
	A1 40	Consulta° (honoraires, perdiems, billets)	15.000.000	15.000.000	
	A2 U	Impression, Publication	1.800.000	1.800.000	
		TOTAL	45.000.000	30.000.000	15.000.000

En 1996, nous rappelons les recommandations du Comité de Pilotage issues des travaux de la journée du 17 janvier 1996 consacrés au dossier du PRISME. Ces recommandations étaient relatives d'une part à la mise en attente du recrutement d'une partie du personnel et de l'autre, à la mise en œuvre d'une Etude de marché sur les besoins en communication des différents projets du système CILSS.

Il avait été confié au Coordonnateur du PRISME, recruté le 5 Février 1996, le soin de formuler les Termes de référence de l'étude. Un Comité de Pilotage extraordinaire devait être convoqué deux mois (Mars 1996) plus tard pour apprécier la pertinence des conclusions alors dégagées par ladite étude et se prononcer sur la mobilisation des fonds nécessaires à la mise en œuvre effective du projet.

La principale recommandation du Comité de Pilotage, en l'occurrence l'Etude sur le PRISME n'avait pas pu se concrétiser alors, du fait de la nécessité apparue d'une étude plus globale relative à la définition d'une politique de communication du CILSS dont le PRISME serait l'un des volets.

Une consultation sur la "Définition d'une politique de communication du CILSS" financée par la FAO et qui avait à déterminer la place du PRISME dans cette politique globale est en cours. L'étude, qui était prévue pour démarrer en Octobre 1996 pour prendre fin 6 mois plus tard, soit en mars 1997 a pu être disponible en Septembre 1997 sans que pour autant une proposition cohérente et complète, propre au projet, soit arrêtée.

Quoi qu'il en soit, le PRISME, depuis 1996, s'est positionné comme une expertise en communication au service du CILSS et plus particulièrement des Projets, pour répondre à leurs besoins spécifiques.

Il a mené ainsi des activités dont l'incidence financière réelle doit être appréciée en tenant compte de l'appui des projets et du Noyau Central pour ce qui est des actions ne relevant pas de la coordination du PRISME. Ces activités ont connu une croissance régulière, comme l'attestent les bilans annuels successifs qui imposent que le projet PRISME passe à une phase supérieure de croissance tant en personnel qu'en champ d'activité et en matériel complémentaire de travail. La situation est la suivante :

Code du projet : 204	INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)		
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
COORDINATION DU PROJET <ul style="list-style-type: none"> Participation à l'Atelier regroupant les consultants des 9 pays du CILSS sur l'étude sur LA POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS (Ouagadougou, 21 Mars 1997). Participation à la rencontre de concertation des communicateurs des trois sites du CILSS (Bamako, Niamey, Ouagadougou) à Ouagadougou, en marge de la réunion préparatoire des experts des 9 pays du CILSS pour l'étude sur LA POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS (Ouagadougou, 22 Mars 1997). Participation à Dakar (SENEGAL) à la rencontre de restitution de l'étude sur LA POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS. Participation à la rencontre des communicateurs du CILSS pour la formulation de la Politique de communication du CILSS et du Plan d'action à court et moyen termes. Bamako, 10-12 Novembre 1997 	Formulation de la politique de communication du CILSS et étude sur le PRISME	La politique de communication et l'étude sur le PRISME sont disponibles	La politique de communication est disponible
	Harmonisation des actions en communication au sein du système CILSS	Echange d'informations	Harmonisation de la démarche de communication entre les 3 sites
	Formulation de la politique de communication du CILSS et étude sur le PRISME	La politique de communication et l'étude sur le PRISME sont disponibles	La politique de communication est disponible
	Formulation de la politique de communication du CILSS et étude sur le PRISME	La politique de communication et le Plan d'action sont disponibles	La politique de communication et le Plan d'action sont disponibles

Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>COORDINATION DU PROJET (Suite)</p> <p>AU TITRE DES INSTANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribution à la préparation des rencontres et des instances statutaires de Banjul, notamment : <ul style="list-style-type: none"> • Le Forum des Sociétés sahéliennes • Le Comité Régional de Programmation et de Suivi (CRPS) • Le Conseil des ministres du CILSS • Le Sommet des Chefs d'Etat et/ou de Gouvernement • Appui : <ul style="list-style-type: none"> • à la confection du programme bilingue (Anglais et Français) des Instances statutaires. • à l'exposition sur les activités du CILSS, qui s'est déroulée en marge des instances • au Secrétariat des instances statutaires • au Secrétariat Exécutif par la confection de la maquette et l'exécution de la médaille des lauréats du CILSS. • au Conseiller en communication pour certains aspects de relations publiques • Animation d'un bulletin bilingue (Français-Anglais), 	<p>Coordination des activités de communication</p>		<p>Le PRISME a coordonné les activités des médias nationaux et internationaux au Forum des Sociétés Sahéliennes, au CRPS, au Conseil des ministres et au Sommet des chefs d'Etats. Il a produit un quotidien bilingue à circulation interne aux instances et appuyé une publication de présentation bilingue</p>

Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
COORDINATION DU PROJET (Suite) ECHOS DU CILSS, à vocation interne avec pour finalité de créer une ambiance de convivialité entre les participants aux instances de Banjul.			
AU TITRE DE L'EQUIPEMENT • Equipement en matériel informatique suivant : • Un Macintosh Performa Power PC 5400/180 • Un Macintosh Powerbook • Un Color OneScanner • Une imprimante Color StyleWriter 2500 • Une imprimante noir et blanc • Quatre écrans filtres • Un onduleur UPS et AVR, modèle UA 1200 • Le logiciel de dessin Adobe Illustrator • Le logiciel de montage XPress	Accroître les performances techniques du PRISME		Les besoins des projets et du Noyau Central sont davantage couverts

SITUATION PHYSIQUE DU PROJET 1997

Code du projet : 204	INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)		
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>APPUI AUX PROJETS</p> <p>PADLOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appui à la confection de documents sur la 12e journée du CILSS sous le thème DECENTRALISATION ET DEVELOPPEMENT LOCAL AU SAHEL : Maquette, saisie, montage, suivi du tirage et livraison • d' une affiche Poster • des dépliants en Français, en Anglais et en Portugais • Mise en forme (Maquette et montage) des résultats du Séminaire de N'Djamena (Septembre 1996) sur la Place et le rôle de la presse dans la décentralisation et le développement local au Sahel. • Appui technique à la confection des ECHOS DE PRAÏA n° 10 et 11 • Participation au COLLOQUE INTERNATIONAL SUR LE FONCIER AU SAHEL SAINT-LOUIS (SENEGAL) 21-25 Avril 1997 • Participation à L'ATELIER SUR LA PLACE ET LE RÔLE DE LA FEMME DANS LA GESTION DES RESSOURCES NATURELLES (N'Djamena, 20-24 Octobre 1997). 	Satisfaction des besoins en communication et en édition du PADLOS		Les besoins en communication et en édition du PADLOS ont été satisfaits


Code du projet : 204	INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)		
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>APPUI AUX PROJETS</p> <p>A la faveur de cette rencontre, le coordonnateur du PRISME a :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobilisé la presse nationale et internationale (Radio Tchad, Télévision Tchadienne, Agence Tchadienne de Presse, Africa N° 1) • Organisé une rencontre de concertation avec les journalistes Tchadiens sur : • l'état de leur mobilisation autour des objectifs du CILSS ; • les perspectives par rapport à l'année en cours. 			<p>Il est ressorti de cette rencontre de concertation que les propositions de L'ATELIER RÉGIONAL À L'INTENTION DES RÉDACTEURS EN CHEF DES PRINCIPAUX ORGANES SAHÉLIENS D'INFORMATION qui s'est tenu à Ouagadougou du 13 au 17 janvier 1997, dans le cadre de l'exercice SAHEL 21 gagneraient à être concrétisées, notamment en les points relatifs à l'échange de programmes et d'informations. Dans ce cadre, le PRISME jouerait le rôle de relais multimédias entre les communicateurs, dans l'espace sahélien. (Voir en annexes PROPOSITION DE REALISATIONS POUR L'EXERCICE SAHEL 21).</p>

SITUATION PHYSIQUE DU PROJET 1997

Code du projet : 204			
INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)			
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
APPUI AUX PROJETS CONTROLE INTERNE <ul style="list-style-type: none"> Participation à la rédaction du volet introductif de justification du Fonds pour un développement durable du Sahel, à la mise en forme (Maquette de couverture) et au tirage du document de travail ainsi que du document définitif. Participation à l'Atelier sous-régional sur le FONDS SPECIAL, POUR UN DEVELOPPEMENT DURABLE DU SAHEL (Dakar, mai 1997) 	Contribution à la mise en forme du volet communication du document		Le volet communication du document est réalisé et le document mis en forme
PRORES <ul style="list-style-type: none"> Participation à N o u a k c h o t t (MAURITANIE) du 12 au 15 avril, à la rencontre régionale du PRORES sur LES PROBLEMATIQUES DES SYSTEMES DE PRODUCTION, LES FILIERES AGRO-ALIMENTAIRES, ET LA PROTECTION DES VEGETAUX. <u>Organisation du volet communication</u> <ul style="list-style-type: none"> Coordination des activités des journalistes des médias nationaux (Presse Ecrite, radio, télévision) publics et privés et de la presse internationale (AFRICA N°1, RFI) 	Satisfaction des besoins en communication et en édition du PRORES		Les besoins en communication et en édition du PRORES sont satisfaits

Code du projet : 204

INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE
SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)

Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
APPUI AUX PROJETS <ul style="list-style-type: none"> Rédaction de discours d'ouverture et de clôture de la rencontre Confection de documents d'archives (Albums, cassettes vidéo de synthèse de l'ensemble de la manifestation) 	Conservation de la mémoire des actions du CILSS		
PREGEC <ul style="list-style-type: none"> Participation à Niamey (niger) du 13 au 21 Novembre 1997, à la rencontre régionale du PREGEC sur LA PREVENTION ET LA GESTION DES CRISES ALIMENTAIRES AU SAHEL. <u>Organisation du volet communication</u> <ul style="list-style-type: none"> Coordination des activités des journalistes des médias nationaux (Presse Ecrite, radio, télévision) publics et privés et de la presse internationale (AFRICA N°1, VOIX DE L'AMÉRIQUE, A.F.P.) Rédaction de discours d'ouverture et de clôture de la rencontre Publication d'une <i>Note d'information</i> à l'intention des participants contenant des informations utiles et pratiques sur le Niger et sur le PREGEC. Confection de documents d'archives de l'ensemble de la manifestation 	Satisfaction des besoins en communication et en édition du PREGEC		Les besoins en communication et en édition du PRORES sont satisfaits

SITUATION PHYSIQUE DU PROJET 1997

Code du projet : 204	INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)		
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>APPUI AUX PROJETS</p> <p>PASP</p> <p>AU TITRE DU FESPACO 97</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confection des fiches de présentation du CILSS au Fespaco 1997 • Participation à la Conférence de presse au siège du Fespaco, sur les Prix spéciaux attribués lors de Fespaco 97. • Organisation des travaux des membres du Jury des PRIX CILSS (CERPOD et PASP) et CCD. • Préparation de la maquette du trophée en bronze du PRIX CILSS/PASP, suivi du moulage et finition du trophée. • Participation à la proclamation des Prix spéciaux et organisation des interviews. • Participation à la préparation de l'exposition CILSS au ministère de l'Environnement et de l'Eau du BURKINA FASO à l'occasion de la <i>Journée interationale de lutte contre la désertification</i> (16 Juin 1997) 	<p>Satisfaction des besoins en communication et en édition exprimés au PRISME par le PASP</p>		<p>Les besoins en communication et en édition exprimés au PRISME par le PASP sont satisfaits</p>

Code du projet : 204	INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)		
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>APPUI AUX PROJETS</p> <p>AU TITRE DU FORUM DU PROGRAMME D'ACTION SOUS- REGIONAL (Niamey, 21-23 Juillet 1997)</p> <p><u>Organisation du volet communication</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordination des activités des journalistes des médias nationaux (Presse Ecrite, radio, télévision) publics et privés et de la presse internationale (AFRICA N°1, RFI, AFP, BBC, AITV etc) • Publication d'un quotidien (2 jours) ECHOS DU FORUM, pour animer la vie du forum • Publication d'une <i>Note d'information</i> à l'intention des participants contenant des informations utiles et pratiques sur le Niger et sur le PASR. • Publication du Reflets Sahéliens Spécial PROGRAMME D'ACTION SOUS-REGIONAL. • Appui à l'organisation d'interviews des personnalités présentes au forum et de reportages des organes de presse nationaux et internationaux sur le forum. 			

Code du projet : 204

INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE
SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)

Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>APPUI AUX PROJETS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appui à l'organisation d'une exposition au Palais des Congrès de Niamey (lieu du Forum) sur La gestion des Ressources Naturelles/Lutte Contre la Désertification. • Confection de documents d'archives (Albums, cassettes vidéo de synthèse de l'ensemble de la manifestation) pour le CILSS autant que pour certains participants, notamment pour la délégation de la République Centrafricaine présente à la rencontre et qui s'intéresse aux activités du CILSS. • Appui à l'évaluation des activités de communication du Secrétariat Permanent du (Plan National d'Action Environnemental/Mise en œuvre de la Convention Internationale sur la Désertification (PNAE/CID) du Mali dans le domaine de la mise en œuvre de la Convention : • Rédaction des Termes de Référence de l'étude • Participation du 12 au 13 Juin 1997 à Bamako aux travaux du groupe d'experts Maliens en communication chargés de définir une Stratégie d'IEC dans le domaine de l'Environnement. 			

Code du projet : 204

INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)

Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
<p>APPUI AUX PROJETS</p> <ul style="list-style-type: none"> Publication de l'avis d'appel d'offre pour l'étude dans les journaux des Etats du CILSS. <p>AU TITRE DE L'EDITION</p> <ul style="list-style-type: none"> Confection de la maquette, du montage et du tirage des documents suivants : <ul style="list-style-type: none"> PROGRAMME D'ACTION SOUS-REGIONAL - Cadre d'orientation Septembre 1997 (Version Française et Anglaise) PROGRAMME D'ACTION SOUS-REGIONAL - Actes du Forum de Nlamey 21-23 Juillet 1997 <p>AU TITRE DES DIVERS</p> <p>Confection de deux plaquettes (en Français et en Anglais) sur le</p> <p>"PROCESSUS D'ELABORATION DES PROGRAMMES D'ACTION NATIONAUX DE LUTTE CONTRE LA DESERTIFICATION".</p>			

SITUATION PHYSIQUE DU PROJET 1997

Code du projet : 204	INTITULÉ DU PROJET : PROGRAMME REGIONAL D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION MULTIMEDIA SUR L'ENVIRONNEMENT (PRISME)		
Composantes majeures	Résultats attendus	Prévisions	Réalisations
COORDINATION DU PROJET			
PROCELOS <ul style="list-style-type: none"> Appui ponctuel en expertise pour LE BULLETIN AGRO-ALIMENTAIRE 	Satisfaction des besoins en Conseils en communication et en édition exprimés au PRISME par le PROCELOS		Les besoins en Conseils en communication et en édition exprimés au PRISME par le PROCELOS sont satisfaits
INSAH <ul style="list-style-type: none"> Le PRISME a apporté sa contribution en matériel informatique, son expertise et son bureau au groupe de journalistes chargés de la rédaction du quotidien SAHEL POP INFO de la Conférence des ministres du CILSS chargés de la population (Octobre 1997). 	Satisfaction des besoins en Conseils en communication et en édition exprimés au PRISME par l'INSAH		Les besoins en Conseils en communication et en édition exprimés au PRISME par l'INSAH sont satisfaits
DIVERS <ul style="list-style-type: none"> Le PRISME a apporté son appui à la mise en place d'un stand d'exposition aux Journées Canadiennes au Burkina (Ouagadougou, Mars 1997). 	Satisfaction des besoins en Conseils en communication et en appui exprimés au PRISME par le partenaire		Les besoins en Conseils en communication et en appui exprimés au PRISME par le partenaire sont satisfaits

SECRETARIAT EXECUTIF

Programme majeur politique GRN / LCD

**Programme Régional d'Information
et de Sensibilisation Multimédia
sur l'Environnement**

P R I S M E

BUDGET TRIENNAL 1998-2000
PAR CATEGORIE DE DEPENSES

Janvier 1998

Programme Régional d'Information et de Sensibilisation Multimédia sur l'Environnement (PRISME)

- BUDGET TRIENNAL 1998 - 2000 PAR CATEGORIE DE DEPENSES -

Catégorie de coûts	1998	1999	2000	TOTAL
Personnel	*44 200 000	46 410 000	48 730 000	139 340 000
Equipement	16 000 000	5 000 000	-	21 000 000
Fonctionnement	10 000 000	11 000 000	13 750 000	34 750 000
Activités	49 500 000	59 400 000	71 280 000	180 180 000
<u>TOTAL</u>	119 000 000	121 000 000	133 760 000	375 270 000

REMARQUES

PERSONNEL :

5 % d'augmentation l'an.

* Recrutement d'un Expert et d'un Attaché de presse

EQUIPEMENT :

Un véhicule de liaison en 1998

FONCTIONNEMENT :

Accroissement de 10 % la première année et de 25 % la deuxième année

ACTIVITÉS :

Accroissement de l'ordre de 20 % par an.

SECRETARIAT EXECUTIF

Programme majeur politique GRN / LCD

**Programme Régional d'Information
et de Sensibilisation Multimédia
sur l'Environnement**

P R I S M E

**PLAN D'OPÉRATIONS ANNUEL
EXERCICE 1998**

Janvier 1998

Si l'année 1996 a marqué un net accroissement des activités du PRISME par rapport à l'année précédente, nous pouvons affirmer que l'année 1997 a été encore plus active et pleine.

- En 1996, au niveau des projets, le PRISME avait surtout travaillé avec le PASP (Projet d'Appui aux Stratégies et Politiques de lutte contre la désertification), le PADLOS (Projet d'Appui au Développement Local au Sahel), le FERAP (Projet de Fluidification des Echanges et de Rapprochement des Stratégies Agro-alimentaires), et dans une moindre mesure avec les autres projets. Il avait assuré les activités médiatiques des projets lors des manifestations à caractère régional, conçu des maquettes, appuyé l'édition de journaux (ECHOS DE PRAÏA), d'ouvrages et l'information des journalistes par l'organisation à NDjamena d'un séminaire dans le cadre de la Décentralisation et du Développement local au Sahel...

Au niveau du Noyau Central, le PRISME avait accompagné les différentes actions : Appui à la couverture médiatique des événements majeurs, initiatives diverses en matière d'information (Interviews, films etc), rédaction de discours officiels, production de REFLETS SAHELIENS Trimestriel et de REFLETS SAHELIENS mensuel, conseils en communication...

- Pour l'année 1997, le PRISME avait pour ambition d'étendre davantage son action :
 - par un renforcement de son appui à tous les projets et particulièrement aux Programmes majeurs politiques.
 - une intervention plus poussée sur le terrain des Etats afin d'être une expertise d'accompagnement à même d'aider les acteurs à résoudre les problèmes concrets tels qu'ils se présentaient à eux et tels qu'ils avaient été évoqués au cours des différentes réunions de concertation et d'harmonisation des initiatives en GRN/LCD notamment.

L'année 1997 a été véritablement une année de "croisière" pour le PRISME. A cela plusieurs raisons :

- Les projets s'étaient engagés pleinement dans l'exécution de leurs programmes

- Les coordonnateurs avaient ressenti la nécessité d'un appui en communication pour accroître l'impact de leurs activités
- Le PRISME a pu bénéficier d'un budget d'investissement de 10 (dix) millions FCFA qui lui a permis de s'équiper en matériel informatique plus adéquat

Projet transversal par excellence, Le PRISME s'est mis en 1997, au service de l'ensemble du système CILSS, pour satisfaire ses besoins en communication.

C'est ainsi qu'il a mis son expertise au service des structures et institutions suivantes :

1 - LES PROJETS

- Essentiellement : PASP, PADLOS, PRORES-PREGEC

- Accessoirement : PROCELOS, FERAP

2 - LE NOYAU CENTRAL

Essentiellement : Instances statutaires (Conseil des Ministres, Sommet des chefs d'Etats), Sahel 21, Contrôle Interne, Conseiller en communication.

3 - LES DÉMEMBRÉMENTS DU CILSS

- INSAH-CERPOD

- AGRHYMET

4 - LES PARTENAIRES

- Projet Canadien d'Appui au CILSS
(Appui à l'organisation d'une exposition à la faveur des JOURNÉES CANADIENNES AU BURKINA)

5 - LES SERVICES EXTERIEURS

* Organisation GREEN CROSS (de défense de l'Environnement), Ouagadougou.

Emprunt de Diapositives et de film pour une mission au Japon

* Unité d'Appui (Ambassade Royale de DANEMARK)

Emprunt de film pour l'animation d'une rencontre d'agriculteurs et de pasteurs à Ouahigouya, province du Yatenga, dans le Nord Burkina.

RELAIS MULTIMEDIA ET DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

DES RELAIS MULTIMEDIA

Les relais des projets, tels que conçus, laissent entrevoir dans leur composition, le souci d'élargir la base de la représentation afin d'impliquer les acteurs.

A titre d'illustration, voici comment sont composés cinq relais du PRISME :

RELAIS DU PRISME AU MALI

- Maison de la presse
- Association nationale des griots
- Conseil supérieur de la communication
- Presse privée

RELAIS DU PRISME EN GUINÉE BISSAU

- Cabinet national de la Communication Sociale (Secrétariat à la Commission Sociale) ;
- Direction de l'Environnement ;
- Direction de la Planification Stratégique (Ministère du Plan et de la Coopération) ;
- Cinq représentants de la presse privée ;
- Institut National de Technologie Appliquée (INITA)
- Association Guinéenne des Études alternatives (ALTERNAG) ;
- Volontaires dans la lutte Contre la Désertification et la Sécheresse (VOLUDES)
- Direction Générale de Promotion et de l'Animation Rurale (DGPAR) ;

- Division de l'Éducation Environnementale (Direction des Eaux et Forêts) ;
- Action et Développement (A.D)

RELAIS PRISME AU CAP VERT

- Ministère de la Communication sociale (Conseiller Mr CORREIA) -point focal ;
- Nova journal ;
- Radio nationale
- Télévision Nationale
- Agence de presse (Cabo press);
- A Semana
- Correo Quinze
- Radio nova
- Terra nova
- O. Pais.

RELAIS DU PRISME EN MAURITANIE

- Ministère de la communication (Responsable de la radio rurale)
- Secrétariat d'État à la condition féminine
- Direction de l'énergie
- Deux représentant de la presse indépendante
- Direction de l'Environnement
- Fédération National des éleveurs et Agriculteurs de Mauritanie

- 1 ONG

RELAIS DU PRISME AU SÉNÉGAL

- Bureau d'information, formation et sensibilisation (BIFS) - Point focal) (Ministère de l'Environnement - DEFCS)
- Conseillers en communication
 - . Ministère de l'Environnement
 - . Ministère de l'agriculture
 - . Ministère de la pêche
 - . Ministère de l'hydraulique
 - . Ministère de la décentralisation
- La Presse publique et privée (dont particulièrement *Sud Quotidien*)
- Le PFIE
- Le CNCR
- Le Conseil National de la Jeunesse (Direction de Jeunesse et des activités éducatives)
- Le Ministère de la Culture

Si ce schéma de relais est opérationnel dans les grandes occasions et pour les événements exceptionnels où la collaboration de tous est souhaitable, il reste que son inspiration est essentiellement administrative et ne répond pas réellement à la dynamique souhaitable pour des activités de communication qui doivent être permanentes, efficaces et opportunistes.

Dans sa conception, *"Le point focal doit être quelqu'un qui est d'une grande disponibilité. L'organisation interne est laissée au relais. Ce relais doit élaborer un programme de travail à soumettre au CILSS et aux partenaires locaux. La mise en place des relais n'est pas une fin en soi. Il est important de se réunir très souvent afin d'exécuter et d'évaluer son programme"*.

Outre le fait que certaines des structures composant le relais peuvent disparaître ou changer de compétence, la question même de leur fonctionnalité se pose. Pour rendre les relais PRISME fonctionnels, nous proposons d'en faire des relais multimédia nationaux

COMPOSITION DES RELAIS MULTIMEDIA

Le Relais multimédia est un noyau dont la composition est la suivante :

- Le rédacteur en chef ou le directeur des programmes de la radio nationale
- Le rédacteur en chef ou le directeur des programmes de la télévision nationale
- Le rédacteur en chef ou le directeur de l'Agence nationale d'information
- Un représentant de la presse privée

Le point focal du PRISME serait l'un des membres du relais

La composition du relais n'est pas fermée. Il peut accueillir toute bonne volonté voulant promouvoir les activités d'information et de communication en faveur du CILSS. Les collaborations bénévoles seront encouragées.

L'avantage du relais tel qu'il est proposé est qu'il permet de tonifier les activités animées par des gens du terrain dont c'est la profession journalière. Pourront animer ce relais ou y être associés, les rédacteurs en chef des principaux organes sahéliens d'information qui ont pris part à la rencontre de Janvier 1997 dans le cadre de l'Atelier régional Sahel 21 à l'intention des communicateurs.

FONCTIONNEMENT DU RELAIS

Le relais fonctionnera sur la base d'un programme de travail préalablement défini de commun accord et financé par le CILSS.

Le CONACILSS aura une fonction de suivi et de contrôle des activités du relais multimédia qui fournira un rapport périodique de ses activités en communication.

Nous pensons que ces relais multimédia :

- 1) dynamiseront les activités d'échanges d'information au niveau des Etats membres du CILSS
- 2) Serviront de levier pour les activités de l'après-*Forum Sahel 21* dans les Etats du CILSS
- 3) permettront aux journalistes impliqués de tisser une chaîne de solidarité qui peut aller au delà des frontières géographiques et thématiques du CILSS.

Au moment où des plusieurs de nos Etats, les médias gouvernementaux sont érigés en établissements à caractère commercial, la formule paraît honnête et "commercialisable" dans la mesure où elle tient compte des réalités. C'est ainsi que le CILSS pourra travailler avec ceux qui le peuvent et le veulent, au prix d'un intérêt minimum.

DE L'HARMONISATION DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

La déconcentration des activités du CILSS réparties sur trois sites (Ouagadougou, Bamako, Niamey), son histoire administrative ont permis des initiatives ont favorisé une image identitaire centrifuge du CILSS. D'où la nécessité d'une harmonisation :

- du logo du CILSS en rapport avec les autres logos en cours au sein de l'Institution et de ses démembrements
- de la présentation des documents administratifs
- de la présentation des publications

Cette démarche de clarification et de fédération contribuera à la lisibilité du message du CILSS telle que souhaitée dans le *Plan d'action de la Politique de communication* de l'Institution.

FINANCEMENT DU PRISME

En se limitant dans un premier temps et à titre expérimental aux deux Programmes Majeurs politiques (Sécurité Alimentaire, Gestion des Ressources Naturelles/Lutte Contre la Désertification), Il pourrait se faire par :

- 1- un prélèvement de 10 à 15 % du Budget de chaque projet concerné par les activités de communication au sein des deux Programmes Majeurs politiques (Ce qui n'exclut pas que le PRISME s'occupe des

besoins en communications de l'ensemble du système à la demande et avec le soutien financier ponctuel du demandeur).

2- des contributions des partenaires de coopération

3- une contribution du Noyau Central

PERSONNEL DU PRISME

Au fur et à mesure que le CILSS ira en s'affirmant, ses besoins en communication iront en s'accroissant. C'est pourquoi nous pensons que dans le sillage de la dynamique en cours, au regard des tâches de plus en plus importantes que le PRISME assume, il est bon d'envisager le recrutement d'un expert en communication (Niveau 1/IV) et d'un attaché de presse Niveau 1/III) pour appuyer le coordonnateur et lui permettre de mieux couvrir les besoins en communication de l'ensemble du système.

Conclusion

La communication est une dimension incontournable de l'action du CILSS. L'initiative de communication doit être une des obligations absolues des responsables à tous les niveaux. Ces derniers doivent cultiver en eux des qualités de communicateurs au sens large du terme et leurs actions doivent être marquées du sceau de l'effort planifié plutôt que du facile recours à la couverture événementielle des activités sollicitée auprès des média.

Un projet dans l'année devrait avoir au moins publié, édité, ou entrepris une action de relations publiques volontariste de vulgarisation des connaissances accumulées. Dans l'institution CILSS qui prône le partenariat, la promotion et le partage du savoir et du savoir faire, la responsabilisation de la base, cela doit être une obligation au lieu d'apparaître comme un choix facultatif sans conséquences, relevant de préoccupations de seconde zone.

Le travail d'un missionnaire du CILSS doit comporter des initiatives d'information et ne pas se limiter au rapport de mission. La transmission d'un rapport de mission relève d'un acte classique d'administration. L'esprit "bordereau" a plus à voir avec le fonctionariat qu'avec l'esprit CILSS où chacun doit être un agent actif en communication.

Est-il nécessaire de souligner que le communicateur professionnel est spécialiste dans son domaine qui celui de la communication. Il n'est pas spécialiste à la place du spécialiste du domaine extérieur au sien.

C'est dire que le communicateur est plus un facilitateur, un conseiller et que ses rapports avec les autres sont des rapports de complémentarité et de communauté. Le parcours d'un communicateur, s'il est solitaire, ne peut conduire qu'à un échec plus ou moins certain. En d'autres termes, la communication est l'affaire de tous et c'est l'effort de tous qui peut concourir au succès de l'entreprise CILSS à laquelle nous sommes tous attachés. Si nous convenons que la communication est une dimension fondamentale de nos activités, alors, il faut que l'obligation d'actions et de résultats apparaisse dans la démarche globale.

Les relais multimédia peuvent être des points d'appui opérationnels pour amplifier l'écho des activités du CILSS dans les Etats et au niveau international.

Ils offrent un moyen au CILSS d'être plus présent sur la scène de nos Etats et au plan international et une occasion de se faire comprendre, apprécier et aimer.

N°	ACTIVITÉS	INDICATEUR	SOURCE DE VERIFICATION	PERIODE D'EXECUTION												RESPON- SABLE	RESSOURCES			REMARQUES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		HUMAINES	FINAN-CEMENT (FCFA)	SOURCES DE FINANCEMENT	

APPUI AUX PROJETS

I - PLAIDOYER

Objectif: Faire mieux connaître les projets à travers leurs activités
Résultats attendus : Les activités des projets du CILSS sont mieux connus et appréciés

Publication	Un bimensuel (tous les 2 mois) technique sur les activités des programmes majeurs politiques du CILSS	Le journal est publié et distribué	Le journal est disponible														Coordon- nateur PRISME		1 500 000 FCFA X6 = 9 000 000 FCFA	Fonds commun aux projets	
Information	Annnonce dans les journaux des neuf Etats du CILSS des prix CILSS/Cerpod/Pasp pour le FESPACO 99	L'annonce est faite	Donments comptables du CGP														Coordon- nateur PRISME		500 000 FCFA	PASP CERPOD	
	Expédition aux partenaires de documents d'information produits par le CILSS	Les documents sont distribués	Donments comptables du CGP														Coordon- nateur PRISME		1 500 000 FCFA	Fonds commun aux projets	
	Annnonce dans les journaux des neuf Etats du CILSS d'un concours de logo	L'annonce est faite	Les résultats du concours sont disponibles														Coordon- nateur PRISME		500 000 FCFA	Fonds commun aux projets	

N°	ACTIVITÉS	INDICATEUR	SOURCE DE VERIFICATION	PERIODE D'EXECUTION												RESPON- SABLE	RESSOURCES			REMARQUES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		HUMAINES	FINANCEMENT (FCFA)	SOURCES DE FINANCEMENT	

APPU I AUX PROJETS

III - ANIMATION DU RESEAU MULTIMEDIA DE JOURNALISTES SAHELIENS

Objectif: Faire mieux connaître les projets à travers leurs activités
Résultats attendus : Les activités des projets du CILSS sont mieux connus et appréciés

	Expédition par le PRISME des documents audio-visuels produits par les points focaux multimédia du CILSS	L'expédition est faite	Documents comptables du CGP																	
	Appui aux activités d'information et de vulgarisation dans le cadre du PASR/ CCD																			
	Appui à la publication d'affiches sur la 13ème Journée du CILSS																			
	Connexion du PRISME à Internet et au courrier électronique																	200 000 FCFA	Fonds commun aux projets	
	Couverture médiatique (Radio, Télévision, Presse écrite) des activités de dimension régionale des projets des Programmes majeurs politiques																		Fonds commun aux projets	

N°	ACTIVITÉS	INDICATEUR	SOURCE DE VERIFICATION	PERIODE D'EXECUTION												RESPON- SABLE	RESSOURCES			REMARQUES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		HUMAINES	FINANCEMENT (FCFA)	SOURCES DE FINANCEMENT	

APPUI AUX PROJETS

IV - FORMATION DE JOURNALISTES

Objectif: Informer sur les grandes orientations du CILSS et s'informer sur les problèmes liés aux activités des réseaux
Résultats attendus : Harmonisation des démarches d'information et de communication

Un séminaire d'information et de concertation des différents réseaux de journalistes (Environnement, Population et développement, Multimédia etc) du CILSS	Le séminaire a lieu	Documents comptables CGP	---														Coordon- nateur PRISME	Coordon- nateur PRISME	12 000 000 FCFA	Fonds commun aux projets	
Un séminaire de bilan des différents réseaux de journalistes (Environnement, Population et développement, Multimédia etc) du CILSS	Le séminaire a lieu	Documents comptables CGP															Coordon- nateur PRISME	Coordon- nateur PRISME	12 000 000 FCFA	Fonds commun aux projets	

N°	ACTIVITÉS	INDICATEUR	SOURCE DE VERIFICATION	PERIODE D'EXECUTION												RESPON- SABLE	RESSOURCES			REMARQUES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		HUMAINES	FINAN-CEMENT (FCFA)	SOURCES DE FINANCEMENT	

APPUI AU NOYAU CENTRAL

I - PLAIDOYER

Objectif: Faire connaître les grandes décisions du CILSS
Résultats attendus : Les principes de vie de l'institution sont connus

Publication du mensuel Reflets Sahéliens	Le mensuel est publié	Le mensuel est disponible															Conseiller en communi- cation	COOR- DONNA- TEUR DU PRISME	6 000 000 FCFA		
---	--------------------------	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	-------------------	--	--

II - HARMONISATION DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

Objectif: Obtenir à travers les structures du CILSS, une image harmonisée de l'institution
Résultats attendus : L'image du CILSS est harmonisée

Mise au point d'un logo unique du CILSS	Le logo est disponible	Documents du CGP															COOR- DONNA- TEUR DU PRISME	Consul- tant et PRISME	2 000 000 FCFA		
Mise au point d'une présentation type d'en-tête lettre du CILSS	Le logo est disponible	Documents du CGP															COOR- DONNA- TEUR DU PRISME	Consul- tant et PRISME	500 000 FCFA		
Mise au point d'une présentation type de publication (Edition) CILSS	Le logo est disponible	Documents du CGP															COOR- DONNA- TEUR DU PRISME	Consul- tant et PRISME	500 000		

Annexes

PLAN D'ACTION DE LA POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS

41

OBJECTIFS	DOMAINES	ACTIVITES	RESPONSABLE	RESULTATS/ INDICATEURS	MOYENS	DELAI
HARMONISER LES ACTIVITES DE COMMUNICATION	Publication	Elaborer une politique éditoriale du CILSS	Conseiller en Communication	Document de politique	1 Homme/mois	Juin 1998
	Plaidoyer	Attribution de prix	<u>PRISME</u> ET CERPOD	Le CILSS est mieux connu	A déterminer	Action continue
	Documents administratifs	Proposer un logo CILSS et le placer dans un cadre de présentation	<u>PRISME</u>	Un logo et un cadre sont disponibles	2,5 millions de FCFA	Fin Mars 1998
	Documentation	Créer une banque de données unique du CILSS en matière de documentation	RESADOC	Une banque de données est créée	Outils informatiques, atelier de formation et de concertation	Fin 1998
	Politique de communication	Réunion de concertation	<u>COMMUNICATEURS</u> DU CILSS	3 réunions par an	Transport et frais de séjour	T out le temps
PREVOIR UN VOLET COMMUNICATION DANS CHAQUE ACTIVITE	Tous les domaines	Sensibilisation des responsables et des bailleurs	S.E., D.G et les <u>COMMUNICATEURS</u> du CILSS	Un volet communication est inscrit	A déterminer	Immédiatement
RENDRE ACCESSIBLES LES INFORMATIONS SUR LE SAHEL EN GENERAL ET LE CILSS EN PARTICULIER		Journées portes ouvertes du CILSS dans les pays	S.E. et CONACILSS	Le CILSS est mieux connu	15 millions de FCFA par pays	D'ici 3 ans
		Réalisation d'un documentaire sur le CILSS	Conseiller en communication	Le documentaire est produit et diffusé	20 millions	12 mois
		Création d'émissions Radio/Télé dans les pays	S.E., CONACILSS, <u>PRISME</u> , Réseau des journalistes	Les émissions sont réalisées	Contribution des Ministres du CILSS chargés de la Communications	18 mois

PLAN D'ACTION DE LA POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS (Suite)

41 bis

OBJECTIFS	DOMAINES	ACTIVITES	RESPONSABLE	RESULTATS/ INDICATEURS	MOYENS	DELAI
RENDRE ACCESSIBLES LES INFORMATIONS SUR LE SAHEL EN GENERAL ET LE CILSS EN PARTICULIER (Suite)		<p>Connexion à INTERNET et création d'un site WEB</p> <p>Renforcer les moyens du CONACILSS</p> <p>Renforcer les relations avec les professionnels dans les pays</p>	<p>AGRHYMET</p> <p>S.E. et les Etats</p> <p><u>LES</u> <u>COMMUNICATEURS</u> des médias</p>	<p>Les sites sont créés</p> <p>Le CILSS est plus connu</p> <p>Les professionnels sont plus impliqués</p>	<p>Pour mémoire</p> <p>Logistiques Humains</p> <p>A déterminer</p>	<p>6 mois</p> <p>Action continue</p> <p>Action continue</p>
VALORISER LES ACQUIS DU CILSS	Dans tous les domaines	<p>Assurer la vulgarisation des résultats des activités du CILSS</p> <p>Promouvoir les produits</p>	<p>Conseiller en Communication</p> <p><u>LES</u> <u>COMMUNICATEURS</u></p>	<p>Document de politique</p> <p>Produits et services valorisés</p>	<p>À déterminer</p> <p>À déterminer</p>	<p>Action continue</p> <p>Action continue</p>
PREPARER LE CILSS FACE AUX DEFIS DU 21 ^e SIECLE	Dans le domaine de la communication	Contribuer à la mise en œuvre des conclusions issues de <i>Sahel 21</i>	<u>LES</u> <u>COMMUNICATEURS</u>	Les actions de communication sont prises en compte dans la mise en œuvre des conclusions de <i>Sahel 21</i>	À déterminer	Action continue

COMPTE-RENDU DE L'ATELIER RÉGIONAL **À L'INTENTION DES REDACTEURS EN CHEFS** **DES PRINCIPAUX ORGANES SAHÉLIENS D'INFORMATION**

Ouagadougou, 13 -17 Janvier 1997

Le Comité Permanent Inter-Etats de lutte contre la Sécheresse dans le Sahel (CILSS) a organisé du 13 au 17 janvier 1997 à Ouagadougou (Burkina Faso) u atelier de sensibilisation sur "Sahel 21" qui a regroupé les rédacteurs en chefs des principaux organes d'information des pays sahéliens. Des représentants d'organes ou d'agences européens d'information comme Radio France Internationale (RFI), Reuter, et l'Agence France Presse (AFP) ont également pris part aux travaux de l'atelier.

"Sahel 21" est un exercice qui, selon ses initiateurs, vise l'organisation d'une réflexion et d'un large débat sur l'avenir du Sahel au sein de la région Ouest-Africaine, en Afrique et dans le monde. Cet exercice est "conçu comme un processus de débats, de réflexion, d'échanges et de négociations sur les situations dans lesquelles ont évolué et évoluent les pays du Sahel sur les transformations passées et en cours, sur les alternatives et perspectives souhaitées et réalisables. C'est une réflexion prospective menée par les différents acteurs des sociétés au niveau de chaque pays".

La cérémonie d'ouverture de l'atelier a été présidée par le représentant du Ministre Burkinabé de l'Agriculture et des Ressources Animales, en présence du représentant du Ministre de l'Économie et des Finances, du Secrétaire Exécutif du CILSS, de la Représentante de l'Agence Canadienne de Développement International (Acdi) et de nombreuses autres personnalités. Dans son allocution, la représentante de l'Acdi, au nom des agences de coopération, est revenue sur la réforme du CILSS qui a induit le profonds changements et permis des progrès considérables. Elle a aussi souligné l'importance de l'exercice "Sahel 21" qui, à ses yeux, est une importante opération.

Le Secrétaire Exécutif du CILSS a, dans son intervention, rappelé le rôle capital de la presse pour la réussite de ce vaste exercice régional qu'est "Sahel 21". Elle a par ailleurs souhaité l'implication directe des rédacteurs en chefs des organes d'informations sahéliens dans la dynamique de "Sahel 21". Ce qui est, de son point de vue, tout le sens de l'atelier qui vise à sensibiliser la presse afin d'assurer une bonne collaboration entre les médias et les comités nationaux au bénéfice de la cause commune de nos populations.

Le Représentant du Ministre Burkinabé de l'Agriculture et des Ressources Animales a, pour sa part, demandé aux représentants de la presse sahélienne de s'impliquer au mieux dans la communication sociale qui s'impose autour des priorités et stratégies en cours afin que "Sahel 21" soit le résultat de la participation de tous à la définition d'un meilleur avenir de la sous région.

Après la cérémonie d'ouverture, une séance plénière a regroupé les rédacteur en chefs et les consultants nationaux chargés de l'élaboration des documents à soumettre au forum national.

Au cours de cette plénière, les consultants régionaux M. Mamadou Diouf et Mme Salimata WADE ont présenté le document de base de l'exercice "Sahel 21" intitulé "Bilan Diagnostic Global, perspectives et interrogations sur l'avenir du Sahel". Il y a eu au cours des discussions un large échange d'idées sur la forme et le fond de ce document. Les interventions ont notamment porté sur les nombreuses questions soulevées par le document et leur pertinence. Le rôle de la presse a été mis en évidence dans le déroulement de l'exercice en amont et en aval.

Après la séance plénière, les rédacteurs en chefs ont repris les travaux de leur atelier.

Le bureau suivant a été mis en place :

- Animateurs : Chérif Elvalide Sèye, Directeur Sud FM, Dakar-Sénégal ;
Bory Seyni, Directeur de Publication "Le Démocrate", Niamey-Niger ;
- Facilitateur : Yamar Mbodj, Conseiller en Sécurité Alimentaire, CILSS, Ouagadougou ;
- Rapporteurs : El Bachir Sow, rédacteur en chef "le Soleil", Dakar-Sénégal;
Moriba Coulibaly, journaliste Amap/L'Essor, Bamako-Mali

M. Chérif Elvalide Sèye a fait un bref rappel des enjeux et des objectifs de l'exercice Sahel 21. Il a notamment souligné la contribution attendue des communicateurs au sortir de cet atelier en tant que professionnels de la communication mais aussi comme membres de groupes organisés (syndicats et associations).

M. Yamar Mbodj, Conseiller en Sécurité alimentaire, a conforté les propos de M. Sèye et mis en exergue les différentes étapes de l'exercice "Sahel 21" et son articulation avec "Coopération 21" qui est un autre exercice qui se fait au niveau des partenaires du Nord, membres du Club du Sahel.

Dans ce cadre, l'adhésion des communicateurs, notamment les rédacteurs en chefs, est capitale. Ceux-ci doivent accompagner tout le processus, pas comme de simples relais, mais comme des acteurs. Ils doivent à ce titre, jouer pleinement leur rôle afin que l'on obtienne au sortir de cet exercice une expression véritablement plurielle, spécifiquement sahélienne.

Les discussions qui ont suivi ont montré le caractère particulier de l'exercice "Sahel 21" qui est un processus qui donne la parole aux acteurs des sociétés sahéliennes, afin qu'il dégagent une image, une ambition et une vision du Sahel à l'horizon d'une génération. En conséquence cet exercice nécessite, aux yeux des acteurs de la communication sociale, leur implication entière. Le Sahel recèle, à leurs yeux, des potentialités tant naturelles qu'humaines qu'il faudrait capitaliser et valoriser, afin d'en tirer des avantages. Un consensus s'est dégagé autour de l'exercice "Sahel 21" qui devrait pouvoir profiter des dynamiques parallèles et similaires de réflexion en cours dans certains pays, les capitaliser et en tirer profit.

Autrement dit, il s'agit de mettre en branle les compétences et le savoir-faire sahéliens pour dégager une vision, bâtir une ambition pour le 21^e siècle. Partant du constat que l'exercice est d'abord voulu par les pays du CILSS, et que les partenaires au développement ont identifié les voies et moyens de leur implication dans "Sahel 21".

Les communicateurs ont ainsi décidé de s'investir comme acteur déterminé de "Sahel 21" à travers des activités et une collaboration poussée entre les organes d'information et le CILSS. Pour mieux définir les contours et les dimensions de ce projet d'activités et de collaboration l'atelier s'est scindé en trois commissions (presse écrite, télévision et radio).

À l'issue de leurs travaux, les trois commissions ont unanimement déploré la faible implication voire la marginalisation des journalistes dans la conduite de l'exercice "Sahel 21" ; elles ont ensuite fait les recommandations générales suivantes :

- invitation et prise en charge d'un plus grand nombre de journalistes sahéliens, africains et non africains pour une large médiatisation du Sommet des chefs d'État et du forum des sociétés sahéliennes prévue à Banjul (Gambie) en mai prochain ;
- la présence de journalistes gambiens de la presse écrite, de la radio et de la télévision dans le comité d'organisation du Sommet de Banjul ;
- l'installation d'un centre de presse fonctionnel à Banjul et l'envoi, avant le sommet, de la documentation aux différents organes de presse ;
- une meilleure implication des professionnels de la communication dans l'exercice "Sahel 21" et une collaboration poussée entre les journalistes et les organisations d'une part et les comités d'autres part pour une meilleure information des populations ; la création d'une cellule régionale et des cellules nationales de coordination pour ré-exécution des activités retenues par l'atelier ;
- la publication pendant le Sommet de Banjul d'un quotidien "Sahel 21" dans les langues officielles du CILSS ; le lancement du Prix "Sahel 21" (Radio, Télévision et Presse écrite) dont les lauréats recevront leurs prix au Sommet de Banjul ; l'installation d'une Radio FM qui émettra sur le site du Sommet ; la diffusion des productions télévisuelles réalisées dans le cadre de l'exercice ;
- Et appel est lancé au CILSS et à ses partenaires afin qu'ils soutiennent financièrement les activités identifiées et proposées par l'atelier.

De façon spécifique, l'atelier a retenu quelques recommandations des trois commissions.

Au titre de la Presse écrite

- la création d'un supplément au plan national et régional qui sera encarté dans les principaux journaux sahéliens et quelques publications du Nord pour une large diffusion de l'information sur "Sahel 21" ;

de 2 mls

geb. 1907

- la mise à contribution des journaux communautaires nationaux en langues nationales ;
- la publication d'articles et d'un supplément régional dans les médias nationaux avant la rencontre de Praia et le Sommet de Banjul.

Au titre de la télévision

- la réalisation d'émissions, de magazines et de documentaires sur les sujets relatifs au Sahel par les télévisions nationales et qui feront l'objet d'échanges sous-régionaux, voire internationaux (à travers AITV, TV5, CFI).
- l'utilisation de la coopération inter-télévisuelle (AITV, TV5, CFI, RTP-Africa, etc.), pour assurer une meilleure couverture médiatique du Sommet de Banjul ;
- la relance de l'émission "Reflets Sahéliens" au niveau de toutes les télévisions nationales ;
- la création d'une banque du CILSS qui centraliserait toutes les productions relatives aux activités du CILSS.

Au titre de la Radio

- la réalisation d'émission, de magazines, de microprogrammes (une fois par mois jusqu'au Sommet de Banjul) et de chroniques à échanger entre les radios de la sous région ;
- la réalisation d'une étude de faisabilité pour une "Radio 21" qui répondrait aux exigences de la mondialisation ; la collaboration du CILSS avec les radios publiques et privées pour une bonne diffusion des programmes ;
- la possibilité de réalisation d'un magazine hebdomadaire de 2 minutes par RFI en collaboration avec les radios des pays membres du CILSS.

Les rédacteurs en Chefs des principaux organes d'information des pays membres du CILSS qui viennent de prendre part à cet atelier de sensibilisation sur "Sahel 21" remercient vivement les autorités burkinabé de l'accueil chaleureux qu'elles leur ont réservé en terre africaine du Burkina Faso.

Ils adressent aussi leurs remerciements au Secrétaire Exécutif du CILSS et à ses collaborateurs qui leur ont permis, à travers cette importante rencontre, d'être les acteurs déterminés de l'exercice "Sahel 21".

Les remerciements s'adressent également aux partenaires au développement du CILSS qui sont conviés à ne rien ménager afin que ces recommandations ne restent pas lettre morte.

Ouagadougou, le 17 Janvier 1997
l'Atelier

PROPOSITION DE REALISATIONS DES COMMUNICATEURS TCHADIENS POUR L'EXERCICE SAHEL 21

Les Rédacteurs en Chef d'organes officiels de presse du Tchad ont pris part, comme leurs collègues des autres membres du CILSS, à l'Atelier régional organisé à leur intention à Ouagadougou, du 13 au 17 Janvier 1997.

A l'issue de cette rencontre, plusieurs recommandations et résolutions avaient été faites mais qui sont restées lettre morte. Aucune action n'a été entreprise pour faire du sommet de Banjul, le Sommet le plus médiatisé, comme décidé par la rencontre de Ouaga. Mais encore, aucun moyen n'a été fourni aux média publics pour la réalisation de productions d'échanges.

Ce qui nous amène encore aujourd'hui à reposer le problème de la faible implication, voire la marginalisation des journalistes dans la conduite de l'exercice Sahel 21.

Aussi, nous, responsables des média public du Tchad, sans perdre espoir, pensons que le retard peut être rattrapé dans la définition des dimensions du projet d'activités et de collaboration entre les différents média des États membres du CILSS.

Au nom de mes collègues, je vous présente ici les propositions de réalisations issues de la rencontre de travail que nous avons eu les 30 et 31 Octobre derniers.

I - Au titre de la Presse écrite

- 1° - La publication d'articles et d'un supplément régional dans les colonnes de l'ATP (Agence Tchadienne de Presse).
- 2° - La mise à contribution des journaux privés.

II - Au titre de la Télévision Tchadienne.

- 1° - La réalisation d'émissions, de magazines et de documentaires relatifs à l'exercice Sahel 21.
- 2° - L'échange de productions entre les États membres et la mise à contribution des chaînes internationales (CFI, AITV, TV5 etc...)

III - Au titre de la Radio

- 1° - La réalisation d'un magazine hebdomadaire.
- 2° - La réalisation de micro-programmes qui seront intégrés dans les programmes journaliers dans toutes les langues parlées à la Radio.
- 3° - La possibilité d'échanger ces programmes avec les autres Radios des États membres du CILSS etc...

Bien entendu, toutes ces réalisations ne peuvent se faire qu'avec un minimum de moyens financiers que le CILSS voudrait bien mettre à la disposition des média publics par le biais du CONACILSS.

Pour le groupe des média publics
Le Directeur des Programmes de Radio Tchad

AZE KERTE DJAMSO

POLITIQUE DE COMMUNICATION DU CILSS

I - INTRODUCTION

Le Comité Permanent Inter-Etats de lutte contre la Sécheresse dans le Sahel (CILSS) a été créé le 12 Septembre 1973 à Ouagadougou, suite à la grande sécheresse qui frappa le Sahel la même année. Il compte aujourd'hui 9 membres : le Burkina Faso, le Cap Vert, la Gambie, la Guinée Bissau, le Mali, la Mauritanie, le Niger, le Sénégal et le Tchad.

Son mandat est de "S'investir dans la recherche de la sécurité alimentaire et dans la lutte contre les effets de la sécheresse et de la désertification pour un nouvel équilibre écologique".

L'une des missions essentielles du CILSS est de "Procéder à la collecte, au traitement et à la diffusion des informations quantitatives et qualitatives afin d'informer et de sensibiliser les États membres et la communauté internationale sur les problèmes écologiques et humains liés au développement de la sous-région".

La communication apparaît ainsi comme une dimension essentielle de la démarche de l'institution dont les structures (Secrétariat Exécutif, Direction Générale du Centre Agrymet, Direction Générale de l'Institut du Sahel) se situent sur trois sites (respectivement à Ouagadougou, Niamey et Bamako) et dont l'action s'exerce sur une superficie de 5,4 millions de Kilomètres carrés pour une population de près de 50 millions d'habitants.

Le souci d'une démarche cohérente et harmonisée des activités d'information et de sensibilisation s'est manifesté à travers la volonté de formuler une politique de communication pour l'ensemble du système CILSS.

II - JUSTIFICATION

Le CILSS a accumulé près d'un quart de siècle d'expériences. Des centaines de projets ont été mis en oeuvre au bénéfice de millions de personnes. Des milliards de francs ont été mobilisés par l'institution. Si ces réalisations jugées satisfaisantes par les autorités du CILSS, il est difficile de mesurer le progrès accompli par les sahéliens dans les domaines de la sécurité alimentaire et de gestion des ressources naturelles ? S'il y eut progrès, quelle part est directement imputable au CILSS quelle est celle qui est due à d'autres facteurs ? Il n'est pas facile d'apporter des réponses à ses interrogations, mais une meilleure connaissance du CILSS augmenterait son crédit auprès des pays membres et des partenaires. Comment a été menée l'action d'information et de sensibilisation ? Quelle a été sa part dans les succès ou les échecs de l'institution ? C'est dans ce souci qu'a été entreprise la consultation sur la politique de communication du CILSS qui a mis en évidence le manque de visibilité de l'institution. Les projets du CILSS, et encore plus leurs résultats, sont ignorés par une écrasante majorité des populations sahéliennes. Pire, certains projets ont vu leurs impacts sur le terrain s'évaporer faute de mise en oeuvre d'une politique conséquente de communication.

Cette méconnaissance du CILSS, qui ne peut que lui être défavorable, intervient dans un contexte international et sous-régional assez particulier. Au niveau international, l'aide au développement est en baisse tandis que, dans les membres, les politiques d'ajustement et les rigueurs budgétaires tendent à limiter les possibilités des gouvernements à s'acquitter de leurs contributions dans les organisations inter-étatiques comme le CILSS. Face à cette rareté des ressources intérieures et extérieures, seules les demandeurs les plus convainquants, les mieux représentés et les plus transparents et dont la gestion est valorisante ont la chance de se voir octroyer des fonds.

C'est pourquoi le CILSS a besoin d'être plus visible à l'endroit des pays membres (autorités et populations) comme à l'endroit des partenaires au développement. Cette visibilité permettrait à l'institution de gagner la confiance de tous et de se forger une popularité.

Les objectifs du CILSS étant centrés sur l'homme sahélien, le partenariat et la communication, le dialogue, la concertation doivent être les instruments privilégiés d'interaction entre les différents acteurs du système.

Par ailleurs, la diversité des activités du CILSS et la dispersion géographique de ses structures justifient la mise en place d'une communication institutionnelle capable de rendre cohérentes les actions mises en oeuvre.

... du CILS
... l'information sur le rôle général et le CILS
... du CILS
... la mise en œuvre

10

III - ORIENTATIONS GÉNÉRALES

3.1 Le Rôle de la communication

La communication est l'une des bases essentielles sur laquelle repose l'action du CILSS dans ses domaines d'intervention.

Inscrite dans son mandat et ses missions, elle constitue aussi un support indispensable à son action, elle joue un rôle important pour garantir son unité, sa cohérence et pour assurer une plus grande visibilité à l'institution. Dans ce sens elle contribue à la compréhension de cette action et lui assure un soutien. Elle doit lui permettre aussi d'être à l'écoute des populations sahéniennes et de la communauté internationale.

Pour jouer ce rôle, elle doit s'appuyer sur une stratégie qui lui fixe les objectifs, les cibles, les acteurs et les axes qu'elle doit emprunter pour donner au message du CILSS tous ses effets.

3.2 Stratégie d'intervention

A. Objectif

Objectif général : assurer une meilleure visibilité du CILSS. De cet objectif général découlent les objectifs stratégiques suivants :

- Harmoniser les activités de communication de l'institution
- Inscrire un volet communication dans toutes les activités du CILSS
- Rendre accessible l'information sur le Sahel général et le CILSS en particulier
- Valoriser les acquis du CILSS
- Contribuer par des actions de communication à la mise en oeuvre des conclusions issues de l'exercice Sahel 21.

B. Les cibles

Le message du CILSS s'adresse avant tout aux États, aux populations sahéniennes et à la communauté internationale :

- Décideurs politiques
- Intellectuels, chercheurs, techniciens
- Les différentes composantes de la société civile y compris certains groupes spécifiques (femmes, jeunes, pasteurs).
- Les partenaires au développement

La plupart de ces cibles sont autant de relais pour l'action de sensibilisation du CILSS.

C. Les acteurs

Chaque élément du système doit jouer un rôle dans l'action de communication du CILSS. Dans ce sens chaque agent du CILSS est un potentiel de communication du CILSS. Cependant chacun doit connaître son rôle et agir en complémentarité et en appui à l'autre.

- Les responsables de l'institution

*** Le Secrétaire Exécutif**

L'un des piliers des relations extérieures de l'institution est le rôle de sensibilisation et de promotion du Secrétaire Exécutif et des autres hauts responsables de l'institution.

C'est lui qui peut le mieux mobiliser la volonté politique et obtenir l'appui des états, des partenaires et des alliés en faveur du CILSS. C'est lui qui symbolise et assure l'unité du système. Ses voyages, ses interventions publiques doivent être exploités dans le cadre de l'action communication du CILSS.

Les résultats de ces travaux ont été publiés dans la revue "Revue de la recherche en éducation" (1998) et dans la revue "Revue de la recherche en éducation" (1999).

Les résultats de ces travaux ont été publiés dans la revue "Revue de la recherche en éducation" (1998) et dans la revue "Revue de la recherche en éducation" (1999).

* Les autres responsables

Directeurs Généraux, Contrôleur Interne, Conseillers Techniques, Responsable Administratif et Financier, Coordonnateurs de Programmes Majeurs doivent eux aussi être en mesure de représenter l'organisation, d'expliquer son message. Il faut pour cela qu'ils s'initient aux techniques de communication.

- Les structures chargées de la communication

Le rôle de ces structures est primordiale parce qu'ils sont chargées de porter le message du CILSS, promouvoir son image en un mot assurer la visibilité de ses actions et parce qu'elles sont compétentes pour garantir l'efficacité de cette action. Il s'agit :

- du Conseiller
- du PRISME
- de la cellule marketing
- de l'Édition scientifique
- du RESADOC
- du Service Information CERPOD
- Les Comités nationaux du CILSS (CONACILSS)

Ils se composent des Secrétaires permanents et des relais nationaux des différents programmes y compris les représentants de la société civile.

Leur rôle est primordiale dans la mesure où ils sont le visage du CILSS dans les États. A la fois acteurs et relais, ils doivent permettre au CILSS de recueillir les échos de ses activités et d'être à l'écoute des pays et des populations sahéniennes.

- Les assistants techniques

Ils ont eux aussi un rôle en assurant le relais entre le CILSS et ses partenaires.

D. Les axes de communication

Pour atteindre les destinataires de l'action de communication, il faut utiliser des axes dont la maîtrise et la combinaison judicieuse selon les cibles et les moyens disponibles constituent la garantie de leur efficacité. Plusieurs cibles doivent être empruntées :

- Les actions de communication classiques :

- * relations avec les médias
- * diffusion des messages
- * relations avec les leaders
- * plaidoyer ou sensibilisation

- La constitution de réseaux

- L'édition scientifique et la documentation

- La mobilisation des compétences

- La promotion des produits et activités du CILSS.

Deux autres domaines seront investis à l'occasion :

- * La communication sociale : le CILSS n'exécutant des projets sur le terrain que d'une manière exceptionnelle, ce type d'activité ne sera utilisé qu'inopinément.
- * Les actions de notoriété exigent beaucoup de moyens matériels et sont de ce fait coûteuses. Si leur rentabilité n'est pas évidente, elles permettent, cependant à l'institution d'être vue, sollicitée et connue.

Ces orientations générales nous fixent le cadre d'un plan d'action à court et moyen terme.

et l'insertion d'articles dans les journaux des pays et réalisés au sein de la Commission
de la Forme du PASP :

Enfin, en collaboration avec la CIO, la couverture régionale de la Forme (Télévision et la
Forme N°1, FR, ATN...):

du Forum

de la

de la

MEMORANDUM

Réf.: 130/SEIPASP/AI/MG

Date : 10 Juillet 1997

A : Monsieur Morou Alassane
Secrétaire Permanent
CONACILSS, Niger

De : Aboubacar Issa
Coordonnateur

Objet : Forum PASR, Niamey, 21-23 juillet 1997
Cahier de charges du Coordonnateur du PRISME

Conformément au plan d'organisation établi dans le cadre de la préparation du Forum cité en objet, le Coordonnateur du PRISME est chargé :

- de la constitution d'un dossier de presse à l'attention des journalistes ; ce dossier comportera entre autres les objectifs et les attentes du forum ;
- de la coordination d'interviews diverses de participants représentants d'institutions et des centres de liaisons (CILSS/ CEDEAO) ;
- d'assurer l'insertion d'articles dans les journaux des pays et réaliser un numéro spécial REFLETS SAHELIENS consacré au Forum du PASR ;
- de préparer et organiser, en collaboration avec le CNO, la couverture médiatique du Forum (Télévision, radio nationales et étrangères : AFRICA N°1, FFI, AITV...) ;
- d'appuyer le CNO à préparer et à installer les banderolles du Forum ;
- d'appuyer le CNO pour toutes activités relatives à la communication concernant le

Fax du 24 Novembre 1997
235526094 MINCOM 11H25

CERPOD - FAX

DE : Directeur Général de l'INSAH

A : Madame le Secrétaire Exécutif du CILSS OUAGADOUGOU

NO. FAX : (226)30-67-57 ou (226) 31-19-82

Date : 26/9/1997

NOMBRE DE PAGES : 1

IMPUTATION BUDGÉTAIRE : 16

Objet : Appui à la Conférence des Ministres chargés de la population.

Je viens par la présente télécopie, vous demander de bien vouloir autoriser le journaliste du Prisme et votre interprète à participer à la préparation et à la tenue de la conférence citée en objet.

En outre, le Comité d'organisation du CERPOD souhaiterait disposer de la part du Secrétariat Exécutif du Matériel suivant :

- une photocopieuse
- et un micro-ordinateur.

En vous souhaitant bonne réception.

Veuillez agréer, Madame le Secrétaire Exécutif, l'expression de mes salutations distinguées.

PROPOSITION D'UNE RADIO
PANAFRICAINNE AU CILSS
(EXTRAIT)

(...)

Nous voudrions proposer une véritable campagne de communication et de promotion de l'action du CILSS. Cette campagne pourrait prendre la forme d'une émission hebdomadaire annoncée tout au long de la semaine par des messages promotionnels. Chaque émission d'une durée de 20 à 30 ferait intervenir les différents bureaux du CILSS installés dans les États membres ainsi que les principaux acteurs de l'action de lutte contre la sécheresse et des objectifs de SAHEL 21. Au plan de la réalisation, cette émission serait préenregistrée chaque semaine avec une avance de deux semaines et suivrait avec attention et rigueur les recommandations de votre organisme.

Au plan commercial, cette campagne pourrait faire l'objet d'un tarif disposant d'un abattement significatif eu égard à son intérêt humanitaire. Ainsi pour une campagne de 12 émissions (3 mois) le tarif forfaitaire consenti serait de 10 M FCFA au lieu de 25 M FCFA au tarif normal, soit 60 % de réduction.

(...)

