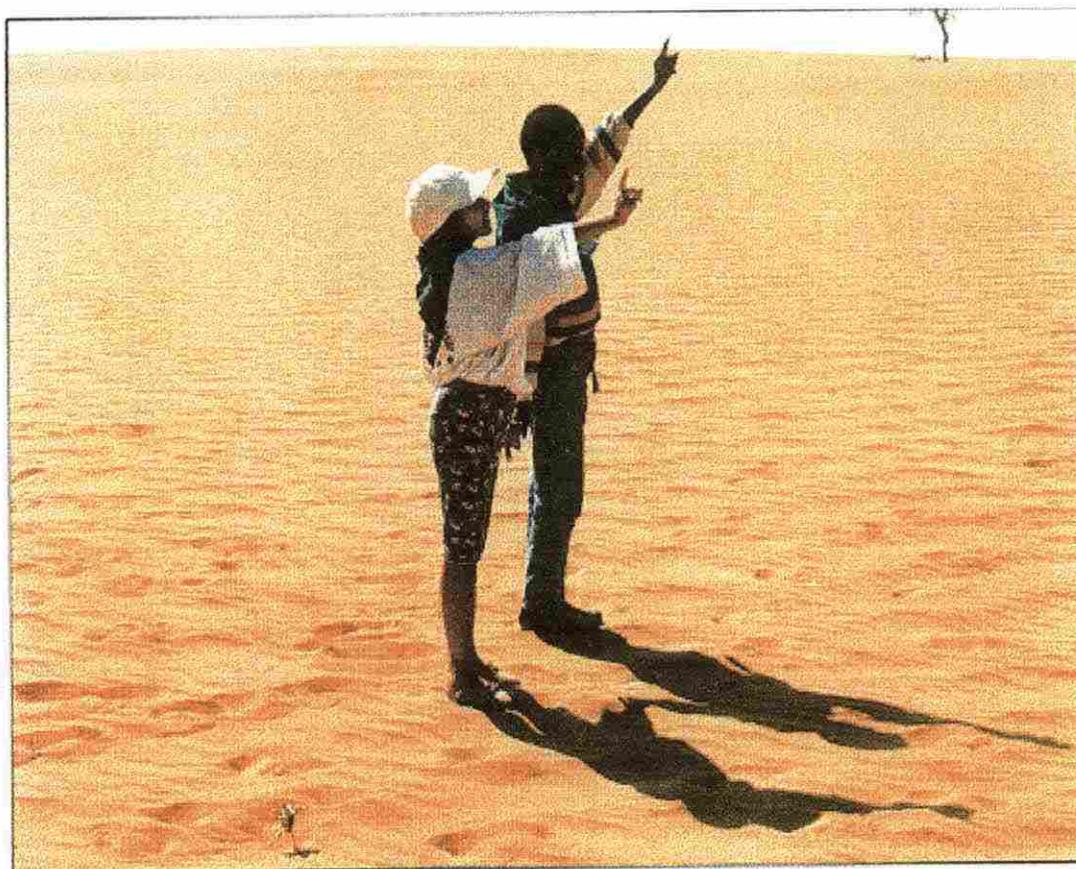


COMITE PERMANENT INTERETATS DE LUTTE
CONTRE LA SECHERESSE DANS LE SAHEL

.....
INSTITUT DU SAHEL

UNION EUROPEENNE
CE



**FORUM INTERNATIONAL AU SAHEL
SUR L'EDUCATION ENVIRONNEMENTALE
(FISEE)**

NOUAKCHOTT, NOVEMBRE 1999

COORDINATION TECHNIQUE REGIONALE PFIE

Secrétariat Exécutif CILSS 03 BP. 7049 Ouagadougou 03 Burkina Faso Tél: (226) 30 67 58 / 59 Fax: (226) 30 67 57 E-mail : cilss@fasonet.bf
Centre AGRHYMET BP. 11011 Niamey - Niger Tél: (227) 73 31 16 / 73 24 36 Fax: (227) 73 24 35 E-mail : adm@sahel.agrimet
Institut du Sahel BP. 1530 Bamako - Mali Tél: (223) 22 21 48 / 23 40 67 / 23 02 37 Fax: (223) 22 23 37 / 22 59 80 E-mail : ceesay@insahdir.insah.ml
Programme de Formation Information sur l'Environnement (PFIE) B.P. 1530 Bamako - Mali Tél/Fax : (223) 23 02 37 E-mail : pfiecr@datatech.toolnet.org
PFIE E-mail : pfiecr@datatech.toolnet.org

SOMMAIRE

PARTIE 1 : L'IDEE

- 1.1 CONTEXTE – JUSTIFICATIONS
- 1.2 BUT ET OBJECTIFS
- 1.3 RESULTATS ATTENDUS
- 1.4 PUBLICS VISES
- 1.5 MODALITES DE PARTICIPATION
- 1.6 MECANISME DE SUIVI/ANIMATION
- 1.7 STRATEGIE DE MISE EN OEUVRE
- 1.8 LIEU ET DATES DE L'EVENEMENT

PARTIE 2 : CONTENU ET DEROULEMENT

- 2.1 CONTENU
- 2.2 DEROULEMENT

PARTIE 3 : PLAN D'ACTION

- 3.1 PLAN D'ACTION
- 3.2 PRINCIPALES ETAPES DE PRAPARATION

PARTIE 4 : BUDGET PREVISIONNEL

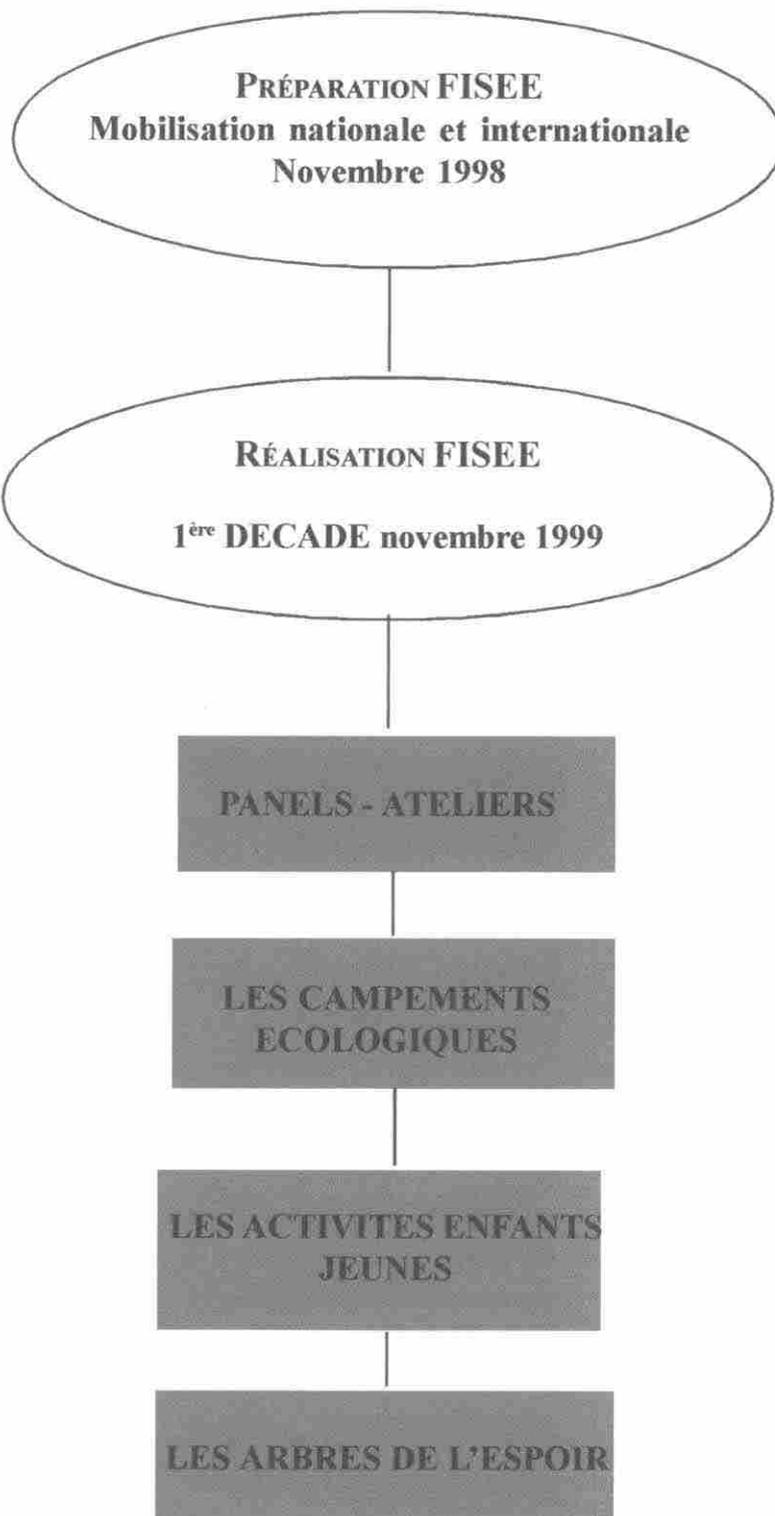
- 4.1 LES PRINCIPES DE BUDGETISATION
- 4.2 LES DEVIS FINANCIERS
- 4.3 LES SOURCES DE FINANCEMENT

ANNEXES

- Cahier de charges
- Fichier provisoire des partenaires.

F I S E E

**FORUM INTERNATIONAL AU SAHEL SUR L'EDUCATION
ENVIRONNEMENTALE**



PARTIE 1 : L'IDEE

1.1 CONTEXTE- JUSTIFICATIONS

a) une planète en partage

La communauté internationale s'accorde sur la nécessité de préserver notre planète bleue. Si les voies pour y parvenir font divergences, l'une des voies envisagées est l'éducation environnementale en ce qu'elle permet une centration sur la responsabilité et l'engagement individuel et collectif dans ce qui est communément convenu d'appeler le développement durable.

Dans cette perspective, le sommet de Rio a représenté un saut qualitatif important ; même si les résultats, 6 ans après, sont mitigés. Il reste que notre compréhension est meilleure de ces questions d'environnement et que des espaces d'autonomie et d'action se créent chaque jour.

Si dans les pays du Nord, il faut des renoncements consentis en vue de réaliser l'objectif de développement durable, au Sud, il faut également des renoncements consentis, mais également faire face à des situations de rupture, rupture écologique, rupture urbaine, bref pauvreté accrue.

Au Sud comme au Nord, une éthique nouvelle de ce siècle finissant est de reconnaître à chacun le droit à une vie meilleure ; elle est d'établir des liens de solidarité et de responsabilité entre les générations à travers les âges.

La prise de conscience de cette éthique et sa traduction dans les comportements des individus et des groupes sociaux se fait avant tout à travers l'éducation.

L'A21 (chapitre 36) énonce que l'éducation qui inclut l'éducation formelle, la sensibilisation et la formation, est un élément essentiel pour la promotion du développement durable et l'amélioration de la capacité de chacun à affronter les problèmes d'environnement et de développement. La convention des Nations Unies sur la désertification abonde dans le même sens.

Avant et après Rio des initiatives nombreuses ont été conduites aussi bien au Nord qu'au Sud. Au Sahel, sur le terrain se développe une recherche – action fort riche. Chaque « centre – expérimental » introduit des innovations profitables. Sans être exhaustif citons : Le Programme de formation – information sur l'environnement (PFIE) ; un espoir dans le désert de la croix rouge Danoise ; walia de l'UICN ; world links for développement et éducation pour le développement de la Banque Mondiale ; éducation pour un monde viable de l'UNESCO ; international children's confrence du PNUE ; les actions de l'UNICEF et du Peace Corps et d'innombrables associations et ONG dont Enda Tiers monde.

Tous ces efforts sont louables et reflètent non seulement une nouvelle prise de conscience des préoccupations envers l'environnement mais ils traduisent également l'importance de l'éducation présumée plus efficace, à long terme.

b) des exigences fortes

Si l'on considère le chemin parcouru en matière environnementale depuis Stockholm jusqu'au forum PLANET'ERE en passant par RIO, il peut être considéré que des étapes importantes ont été franchies, notamment dans la prise de conscience solidaire de la communauté internationale ; certes il peut être mieux et davantage fait.

Si de façon globale, les défis environnementaux interpellent la conscience humaine au niveau de la communauté mondiale ; il y a des régions de notre planète qui sont dans des situations de rupture- transition, au nombre de celles- ci le Sahel : désertification ; croît démographique ; pollution, manque d'hygiène ; assainissements déficients ; mauvaise évacuation des déchets et des eaux usées ; inaccessibilité aux ressources naturelles, particulièrement en eau et en bois de chauffe ; pauvreté et déficience des services sociaux (santé – éducation).

Face à ces différents facteurs limitants du développement, des stratégies et ajustements drastiques sont en cours. Une des variables majeures à maîtriser pour inverser ces tendances est la ressource humaine. Le chapitre 36 de l'A21 est dédié à ces aspects.

Dans ce contexte, relever les défis dont il est question, exige des mesures énergiques pouvant conduire à une mobilisation sociale en vue d'entraîner une contribution plus significative et soutenue des citoyens, en particulier des enfants et des jeunes dans un cadre formel ou non formel.

Ainsi, les exigences fortes suivantes apparaissent :

- une primauté accordée aux enfants et aux jeunes,
- Un esprit volontariste en faveur de l'environnement,
- Le respect par les Etats des engagements internationaux auxquels ils ont souscrit en matière d'environnement.

La primauté accordée à l'éducation des enfants et des jeunes se justifie par le fait que si les actions à conduire au niveau du citoyen adulte sont fondamentales ; celles à conduire en direction de l'enfant paraissent tout aussi essentielles car elles déterminent en large partie la sécurisation du futur.

Le développement durable, équitable, la lutte contre la pauvreté sont d'abord du ressort des Etats qui de plus en plus aménagent des espaces d'initiative et d'autonomie aux citoyens. Ces derniers doivent exprimer leur responsabilité à travers un esprit de volontariat en faveur de l'environnement, en vue d'amener l'EE au niveau « du citoyen de la rue et du quartier ». Cette triptyque doit aboutir à des alliances stratégiques indispensables pour sauver notre planète.

c) vers le troisième millénaire

Après Rio, des rencontres internationales ont été organisées pour permettre aux différents acteurs de l'EE de réfléchir et de bâtir des stratégies. Citons :

- Atelier Panafricain sur l'EE (BAD, Abidjan 1992),
- Congrès mondial sur l'éducation et la communication en environnement et développement durable (ECOED, Toronto, 1992),
- Atelier continental en EE (ECOSA, Durban, Afrique du Sud ; juillet 1995, appuyé par la CE),
- Education et Environnement en Afrique de l'Ouest : Trois ans après RIO (Saly, Sénégal, Novembre 1994, appuyé par la fondation Frédéric Hebert),
- Conférence des parties sur la CCD (désertification),
- Forum PLANET 'ERE (Montréal, Novembre 1997, associations diverses).

Cette dernière rencontre a adopté une déclaration et un plan d'action avec un accent fort sur les pays du sud. La France se propose d'accueillir l'odyssée en 2001.

Le forum PLANT'ERE l'a montré, les initiatives sont nombreuses, les résultats sont importants mais ils ne sont pas encore suffisamment vulgarisés pour avoir un impact significatif offrant à chaque individu la possibilité d'acquérir les connaissances, le sens des valeurs, les attitudes, l'intérêt actif et les compétences pour protéger et améliorer l'environnement .

Au Sahel, l'EE est d'application récente. Les différents acteurs se sont organisés au sein du réseau Sahélien d'éducation environnementale (RESEE) qui doit encore faire ses preuves.

Au sein des acteurs, le CILSS(Comité Permanent Inter – Etats de lutte contre la Sécheresse au Sahel) a initié un programme dit Programme Sahélien d'éducation (PSE) qui constitue un pôle d'attraction de l'EE. Ce programme a été mis à travers les volets suivants : PFIE pour l'école primaire soutenu par la CE(Commission Européenne), le PSE2 pour le secondaire, soutenu par le PNUD/UNSO et un volet recherche appuyé par le CRDI (Centre Internationale de recherches pour le développement, bureau régional de Dakar) du Canada.

Le CILSS, à travers ce programme, a mis en place des capacités humaines évidentes en EE pour le Sahel. Il a été beaucoup demandé aux ressources humaines qui ont beaucoup donné.

A l'issue d'une décennie de travail en EE au Sahel, il est apparu utile – comme une des stratégies de vulgarisation - pour la CE et le CILSS, d'organiser une rencontre internationale autour de l'EE.

Aussi, à l'entrée du troisième millénaire, et à son tour, le Sahel souhaite partager avec la communauté internationale, ses expériences, ses résultats et ses visions et offrir l'opportunité à tous les acteurs et alliés de l'EE de se retrouver pour nouer de nouveaux liens solides en vue d'assurer une plus grande implication du genre humain dans la sauvegarde de notre planète.

A l'initiative du PFIE soutenu par la CE avec un appel à d'autres partenaires, l'événement est baptisé : **FORUM INTERNATIONAL AU SAHEL SUR L'EDUCATION ENVIRONNEMENTALE (FISEE)**. Il est prévu en NOVEMBRE 1999 à Nouakchott (Mauritanie).

1.2. BUT ET OBJECTIFS

1.2.1 BUT

Favoriser le développement de l'éducation environnementale dans la perspective d'un développement durable et équitable.

1.2.2 OBJECTIFS

-  vulgariser les expériences et pratiques de l'éducation environnementale.
-  réfléchir à de nouvelles stratégies d'engagement en faveur de l'éducation environnementale
-  renouveler les mécanismes pour renforcer la coopération et le partenariat en éducation environnementale.

1.3. RESULTATS ATTENDUS

Trois macro - résultats sont escomptés :

- les résultats des acteurs de l'EE sont diffusés et mieux connus.
- de nouvelles perspectives sont données à l'éducation environnementale
- les réseaux et ententes de collaboration et de partenariats sont renforcé et renouvelés.

La rencontre doit permettre la dissémination des résultats des différents projets et initiatives ; notamment les résultats scientifiques. Elle doit permettre également de proposer de nouveaux engagements, y compris le renouvellement des ententes et collaborations entre les différents acteurs.

Le FISEE sera aussi pour les décideurs, les acteurs et représentants de la société en général, l'occasion de débattre ensemble sur des questions et de déterminer comment susciter un engagement accru pour, et de la part, de l'éducation environnementale.

Les résultats immédiats doivent aussi se lire en considérant les retombées indirects : l'événement est organisé pour avoir un caractère de formation continue et informelle ; les activités envisagées de découverte entrent également dans ce cadre et auront un effet démonstratif (découverte éco - culturelles, zone désertique...) ; enfin les capacités d'organisation d'événements internationaux des Sahéliens seront renforcées...

1.4. PUBLICS VISES

Personnes œuvrant dans le domaine de l'éducation environnementale des secteurs formel et non formel ; enfants et jeunes ; praticiens ; enseignants ; formateurs ; chercheurs ; décideurs ; projets gouvernementaux, ONG ; agences de coopération ; secteur privé ; gens des médias et de la communication ; associations ; institutions internationales... Il est escompté la présence de env. 500.

1.5 MODALITES DE PARTICIPATION

L'accès à l'événement se fera sur la base d'une inscription payante. Cette inscription donne droit à un dossier et l'accès à certaines activités. D'autres activités seront payantes. Les participants assurent leur frais de séjour (frais d'hébergement et de nourriture). Une fiche d'inscription sera proposée.

Compte tenu des contraintes financières des pays Sahéliens, un effort particulier sera fait pour assurer la prise en charge d'une représentativité des différents acteurs. En particulier pour les enfants et les jeunes un concours sera lancé. Les lauréats retenus participeront à des animations faites sur la base des résultats du concours. Un cahier de charges sera proposé pour le concours .

Au niveau officiel, il sera visé un haut niveau de participation (ouverture par le chef de l'Etat, participation de hautes personnalités).

1.6. MECANISMES DE SUIVI/ANIMATION DU FISEE

L'animation globale sera assurée par la coordination technique régionale du PFIE . La coordination sera renforcée par une assistante spécifiquement chargée du FISEE sous la tutelle du coordinateur technique régional du PFIEE.

Pour assurer un suivi au niveau global, il est proposé la mise en place d' un comité international de suivi

Cet ensemble (coordination régionale du PFIE et comité de suivi) est dit « secrétariat du FISEE ».

Lors de la préparation du forum PLANET'ERE, il a été mis en place un dispositif de préparation et de suivi dans chaque pays. Ce dispositif sera réactivé et complété pour prendre en charge la préparation de l'événement. Ce dispositif était centré autour du PFIE, il est aujourd'hui prolongé par les commissions nationales de la commission éducation communication de l'UICN. Dans les pays où se dispositif n'existe pas des ententes seront établies avec des acteurs.

Lors de l'événement à Nouakchott, le « secrétariat du FISEE » sera complété par un staff pour la conduite des activités (groupes de travail).

1.7. Stratégie de mise en œuvre

D'une durée de 15 mois, le FISEE en tant que projet sera mis en œuvre sur la base du principe de partenariat et d'alliances stratégiques. Un trait fort de l'EE est le partenariat. L'événement est ouvert à tous les acteurs, sans exclusive aucune. Ce premier principe est complété par la nécessité d'assurer la plus large mobilisation possible des acteurs à travers divers canaux (réseaux, et autres modalités) et visites sur site, s'il y a lieu. Le sponsoring et le parrainage seront d'autres principes à mettre en avant.

1.8. Lieu et dates de l'événement.

Il est retenu **NOUAKCHOTT**, la capitale de la République Islamique de Mauritanie. Le Gouvernement Mauritanien a déjà donné son accord de principe pour accueillir la manifestation. Un cahier de charges est proposé (voir en annexe). La période envisagée est **Première Décade de NOVEMBRE 1999.**

PARTIE 2 : CONTENU ET DEROULEMENT

2.1 CONTENU

Pour réaliser les objectifs et résultats affichés, le programme sera centré sur quatre (4) blocs d'activités avec un principe de base : assurer la participation pleine de chaque individu à toutes les manifestations, sans stress.

2.1.1. LES BLOC D'ACTIVITES

Bloc 1 : Les forums/ateliers qui vont prendre en charge les activités scientifiques

Bloc 2 : Les campements écologiques qui vont prendre en charge les activités enfants/jeunes, les stands et activités de découverte

Bloc 3 : les activités culturelles et artistiques

Bloc 4 : les arbres de l'espoir (voir graphique joint).

BLOC 1 : Les Forums/Ateliers (Activités scientifiques)

- les thèmes

L'état de la situation fait au forum PLANET'ERE à Montréal a montré des acquis importants en EE. Cet état a également fait ressortir les points critiques qui nécessitent encore un investissement (humain et financier) important de la part des acteurs en EE. Pour les aborder, il est proposé des forums et ateliers qui seront les lieux d'échanges autour de sujets critiques pour faire le point et proposer des avancées. Il s'agit des défis intellectuels, institutionnels et économiques adressés à l'éducation, sa version environnementale et des réponses suggérées. Des communications scientifiques seront faites sur les thématiques suivantes.

Forum 1 : L'EE : succès et limites

Forum 2 : L'EE et le développement durable : impliquer les générations nouvelles

Forum 3 : L'EE vers un nouvel engagement avec la société.

Ces thématiques recourent des questions spécifiques autour de :

- Politiques et stratégies
- Recherche et expérimentation
- Evaluation et étude d'impact
- Accès et gestion des NTIC
- Coopération et partenariat.
- Environnement et développement durable.

- les procédures

De tradition, les rencontres internationales génèrent beaucoup de papier qu'on a peu de temps pour les digérer et l'on arrive vite à la saturation. Aussi, il est suggéré de faire des

communications dites majeures qui doivent permettre de faire l'état et les perspectives mondiales en EE, à partir des thématiques retenues. Elles seront produites par des équipes continentales pluridisciplinaires avec la responsabilisation « d'un pilote ». Par exemple, le thème « l'EE vers un nouvel engagement avec la société » pourra être confié à la Commission Education Communication de l'UICN qui va piloter la rédaction de la communication. Sur la base de termes de références, il sera identifié dans chaque continent des Personnes ressources de grande notoriété pour participer à la rédaction..

En spécifiant un peu plus les thèmes, il est proposé ce qui suit :

THEMES	DETAILS
<p>Forum 1 : L'EE : succès et limites</p>	<ul style="list-style-type: none"> - le Sahel en partage (expériences, résultats, contraintes et perspectives) - Comment va le monde de l'EE (suite de PLANET'ERE et des autres initiatives mondiales)
<p>Forum 2 : L'EE et le développement durable : impliquer les générations nouvelles</p>	<ul style="list-style-type: none"> - améliorer la condition humaine - Défis des adultes, défis des enfants - NTIC et développement durable.
<p>Forum 3 : L'EE vers un nouvel engagement avec la société.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - les politiques et les stratégies - le contrat renouvelé

La communication sur le Sahel portera sur les acquis et les perspectives de l'EE au Sahel. Il s'agit d'une communication scientifique de haut niveau qui sera élaborée par les différents acteurs de l'EE de la sous-région avec comme pilote le PFIE.

La communication sur le projet PLANET'ERE sera une évaluation à mi-parcours du projet depuis Montréal et dont le prochain rendez-vous est l'odyssée 2001 en France. Cette communication sera faite par Montréal.

Il reste possible aux participants qui souhaitent proposer des communications d'en faire des copies suffisantes à distribuer lors des stands.

- les panels/ateliers

En vue d'assurer un réel partage de l'information et une participation effective de tous les participants à toutes les manifestations, sans avoir à se dédoubler ou à faire des arbitrages, il est suggéré ce qui suit :

- **Des panels**

Qui donneront l'occasion d'échanger sur les communications dites majeures sur les thématiques.

- **Des ateliers**

Il peut être envisagé de monter des ateliers sur chacune des thématiques. Ces ateliers doivent travailler sur les perspectives résumées dans un texte sous forme « d'engagements ».

Bloc 2 : Les campements écologiques (qui vont prendre en charge les activités enfants/jeunes, les stands et activités de découverte)

La Mauritanie, pays retenu pour accueillir le FISEE fait partie au Sahel des pays de la ligne de front désertique. Sa capitale qui va abriter les activités est bordée par l'océan atlantique tout en étant une ville construite sur les dunes de sable. Il est apparu intéressant de valoriser un des habitats de la population mauritanienne, le campement nomade. Utiliser ce cadre pour sentir et vivre les conditions écologiques du milieu, d'un milieu désertique est un challenge et une grande opportunité pour des acteurs de l'environnement.

Le campement nomade est un ensemble de tentes disposé d'une certaine façon. C'est un espace ouvert. Il est proposé 2 campements écologiques pour accueillir certaines activités.

- Campement 1. Ce campement va abriter les activités des jeunes et des enfants ainsi que les stands
- Campement 2. Ce campement va abriter la rencontre avec les communautés.

a) activités des jeunes et des enfants. Il sera organisé un concours scolaire dont les lauréats seront des invités de marque pris en charge). Le concours reposera sur deux types d'activités dont les résultats seront restitués lors de l'événement : interprétation graphique et/ou interprétation écrite (placés dans les stands) et sketches (présentés en public). Le concours sera d'abord Sahélien. Toutefois, d'autres jeunes des autres parties du monde sont invités à participer. Un cahier de charges sera produit pour l'organisation de ce concours.

Outre ce concours, des activités spécifiques seront proposées aux enfants et aux jeunes (ateliers pédagogiques et de découvertes...).

b) les stands

Une partie de l'événement sera centrée sur des expositions où tous les participants pourront montrer leur production, à commencer par les enfants et les jeunes. Une fiche permettra d'identifier les besoins.

- c) la rencontre avec les communautés. Il s'agit de découvrir les modes de vie ; l'environnement socio - économique et culturel des communautés à travers des stands avec des objets d'art.
- d) Un dîner sous la tente est envisagé.

Lors de ces campements des ballades dans les dunes sont possibles.

Bloc 3 : les activités culturelles et artistiques

L'événement comprendra une partie activités culturelles, ludiques et de découvertes. Il est envisagé de faire intervenir des grandes vedettes de la chanson, en soirée. Des moments libres permettront aux participants de découvrir les souks et autres endroits de la capitale mauritanienne.

Bloc 4 : les arbres de l'espoir

La capitale mauritanienne est encerclée par des dunes vives. Pour y faire face, le gouvernement avec l'appui des partenaires a mis en œuvre un projet de ceinture verte. La symbolique de l'arbre qui est forte chez tous les peuples, l'est encore davantage pour les Sahéliens. Il est proposé dans le souci de solidarité, de faire un reboisement sur le site. Chaque participant laissera une partie de lui même en plantant un arbre de l'espoir.

2.2 DEROULEMENT

L'événement sera organisé sur une période de 6 jours courant première décade de Novembre 1999. Il est proposé un agenda provisoire. L'agenda repose sur un principe de participation pleine de chaque individu à toutes les manifestations.

Au plan officiel, il est envisagé une représentation de haut niveau pour assurer l'ouverture et la clôture du FISEE.

PARTIE 3 : PLAN D'ACTION

3.1 Plan d'action

La mise en œuvre du FISE repose sur 3 grandes étapes qui sont :

ETAPE 1 : → PREPARATION (Novembre 1998)

ETAPE 2 : → REALISATION (Novembre 1999)

ETAPE 3 : → PRO.DES ACTES ET RAPPORTS

Seule l'étape 1 est détaillée. Les autres le seront ultérieurement après approfondissement de certaines modalités..

3.2 Principales étapes de préparation

Les grandes activités sont les suivantes. Chacune de ces activités fera l'objet d'une fiche donnant les détails (voir agenda plus loin). D'ores et déjà une annonce de l'événement sera faite par différents moyens dont le courrier électronique, en attendant la page WEB du FISEE.

A la fin de l'événement un rapport final (technique et financier) sera produit. (Janvier 2000).

ACTIVITES PREPARATOIRES	DETAILS	PERIODE
1. Rédaction projet de promotion du FISEE et recherche financement complémentaire	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboration du document ; envoi à des partenaires et missions auprès de certains sponsors 	<ul style="list-style-type: none"> • Novembre 98 – Février 1999 et tout au long
2. Mise en place du secrétariat et du comité de suivi	<ul style="list-style-type: none"> • Recrutement assistante , équipement et gestion 	<ul style="list-style-type: none"> • Février 1999
3. élaboration dossier d'annonce de l'événement et inscription	<ul style="list-style-type: none"> • Document de base, logo, affiches, fiche d'inscription, site web, communications 	<ul style="list-style-type: none"> • Février – Mars 1999
4. Mise en place des antennes nationales	<ul style="list-style-type: none"> • Préparation dans chaque pays 	<ul style="list-style-type: none"> • Février – Mars 1999
5. commande des communications majeures.	<ul style="list-style-type: none"> • Termes de références et identification 	<ul style="list-style-type: none"> • Mars – livraison juillet 99
6. Lancement concours scolaire	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation du cahier de charges 	<ul style="list-style-type: none"> • Mars 1999
7. suivi des activités	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi au quotidien ; inscription ; missions à Nouakchott... 	<ul style="list-style-type: none"> • Tout au long
8. comité de suivi	<ul style="list-style-type: none"> • 3 réunions avant événement et réunions de régulation lors de l'événement 	<ul style="list-style-type: none"> • Dates à convenir
9. Mise en place à Nouakchott	<ul style="list-style-type: none"> • Installation quartier à Nouakchott. Finalisation des préparatifs 	<ul style="list-style-type: none"> • Mi – octobre 1999

PARTIE 4 : BUDGET PRVISIONNEL

4.1. Les principes de budgétisation

1. L'accès à l'événement se fera sur la base d'une inscription payante.
2. Le recouvrement des coûts sera initié : inscription payante pour participer à l'événement et paiement de certaines activités
3. Tous les participants assurent leur prise en charge. (voyage ; séjour). Des négociations seront faites pour obtenir les meilleures conditions (prix de l'hébergement, restauration...
4. Des partenaires seront sollicités ainsi que le sponsoring.
5. Pour assurer la participation du plus grand nombre dans la limite du nombre global, il sera encouragé le système de parrainage permettant aux participants de se faire prendre en charge par différents donateurs ou institutions agissant dans le domaine de l'environnement.
6. Les ressources financières au Sahel sont de plus en plus rares. Aussi, il est envisagé la prise en charge des activités locales, mais également une prise en charge en vue d'assurer une présence minimale des Sahéliens, enfants et jeunes et représentants institutionnels et de certains acteurs qui ont de faibles moyens (association et ONG). Les activités locales intéressent le concours scolaire, les locations de salles ; les locations bus pour le transport ; la location de stands, la couverture médiatique ; certaines activités culturelles et de découvertes ; l'animation scientifique et de coordination et le campement écologique.

4.2. Les devis financiers

Le budget global porte sur une enveloppe à mobiliser de : (272.319.000 fcfa). En vue d'aider dans la prise en charge des coûts et leur compréhension, le budget est présenté sous forme de devis par volet. Il y a 4 volets :

- les frais de préparation. Ils représentent 19% de l'enveloppe (51.270/272.319 millions FCFA)
- Les frais d'organisation. Ils représentent 50% de l'enveloppe (136.774/272.319 millions de fcfa).
- Le frais de participation de enfants et des jeunes. Ils représentent 23% de l'enveloppe (62.405/272.319 millions de FCFA)
- Les frais de participation des représentants pays Sahéliens. Ils représentent 8% de l'enveloppe (21.870/272.319 millions de FCFA).

4.3. Les sources de financement

La commission européenne via le PFIE apporte un appui au projet FISEE. Elle a mis à disposition une enveloppe financière. Cette contribution d'amorce doit être complétée compte tenu de l'importance de l'événement et des moyens disponibles au Sahel. D'autres partenaires seront ciblés et démarchés par correspondance et par visites sur site.

Chaque partenaire peut intervenir sur un ou plusieurs volets du budget. Un fichier des principaux partenaires et sponsors sera établie.

DEVIS FINANCIER

F I S E E

DEVIS FINANCIER

TABLEAU RECAPITULATIF

Code Rubrique	Coût millier CFA	Coût \$ US	Taux
01 Frais preparation			
01.1 Secrétariat FISEE niveau régional	18 240	30 400	7%
01.2 Dossier FISEE	6 000	10 000	2%
01.3 Publicité mediatique	9 500	15 833	3%
01.4 Elaboration page Web	2 200	3 667	1%
01.5 Documents Scienifiques	7 250	12 083	3%
01.6 Soutien Ctés Nationaux	3 000	5 000	1%
01.7 Imprevus & Frais administratifs	5 080	8 467	2%
Total 01	51 270	85 450	19%
02 Frais organisation			
02.1 Secrétariat FISEE à Nouakchott	25 000	41 667	9%
02.2 Location Salles	9 300	15 500	3%
02.3 Transport sur place	28 000	46 667	10%
02.4 Equipement	26 000	43 333	10%
02.5 Activités culturelles et artistiques	10 500	17 500	4%
02.6 Presse Media	5 000	8 333	2%
02.7 Interpretariat	6 320	10 533	2%
02.8 Protection civile	3 000	5 000	1%
02.9 Groupes de travail	8 100	13 500	3%
02.10 Couverture Medicale	2 000	3 333	1%
02.11 Imprevus & Frais Administratifs	13 554	22 590	5%
Total 02	136 774	227 957	50%
03 Participation des enfants & jeunes			
03.1 Frais d'organisation	13 000	21 667	5%
03.2 Prise en charge des enfants	24 008	40 013	9%
03.3 Prise en charge encadrement enfants	12 213	20 355	4%
03.4 Couverture medicale-Assurance enfants	3 000	5 000	1%
03.5 Activités jeunes	4 000	6 667	1%
03.6 Imprevus & Frais Administratifs	6 184	10 307	2%
Total 03	62 405	104 008	23%
04. participation Représentants Pays Sahéliens			
04.1 Prise en charge des representants pays	21 870	36 450	8%
Total 04	21 870	36 450	8%
Total Général	272 319	453 865	100%

F I S E E

DEVIS FINANCIER VOLET A FRAIS PREPARATION

Code Rubrique	Details	Coût millier CFA	Coût \$ US	
01.1 Secrétariat FISEE Niveau régional	1.1.1 Comité de suivi (Mise en place d'1 comité de suivi d'au moins 6 membres qui sont pris en charge) - Frais de Sejour des membres (6 personnes) 60.000 FCFA x 6 p x 3 reunions x 3 j	3 240	5 400	
	- Voyages des membres (forfait)	3 000	5 000	
	Sous total	6 240	10 400	
	1.1.2 Secrétariat Colloque - Assistante Administrative 500.000 FCFA x 12 mois	6 000	10 000	
	- Personnes ressources (à la demande ponct.) 150.000 FCFA x 12 mois	1 800	3 000	
	- Fonctionnement (fournitures, telep. fax, NET) 350.000 FCFA x 12 mois	4 200	7 000	
	Sous total	12 000	20 000	
	01.2 Dossier FISEE	1.2.1 Elaboration dossier FISEE (Dossier d'annonce, logo, badge et autres) - Confection graphique (honoraires pers.ressources) 50.000 FCFA x 20 j	1 000	1 667
	- Reproduction & diffusion (forfait)	5 000	8 333	
	Sous total	6 000	10 000	
01.3 Publicité mediatique	1.3.1 Elaboration dossier mediatique (Plan de communication) - Honoraire personnes ressources 100.000 FCFA x 25 j	2 500	4 167	
- Production & diffusion (forfait)	7 000	11 667		
Sous total	9 500	15 833		
01.4 Elaboration Page Web	1.4.1 Elaboration page Web - Conception (honaire personnes ressources) 50.000 FCFA x 20 J	1 000	1 667	
Entretien, mise à jour, intrants 100.000 FCFA x 12 mois	1 200	2 000		
Sous total	2 200	3 667		
01.5 Documents Scientifiques	1.4.1 Elaboration documents - Appel aux redacteurs 150.000 FCFA x 15 j	2 250	3 750	
- Reproduction (forfait)	5 000	8 333		
Sous total	7 250	12 083		
01.6 Soutien Ctés Nationaux	1.5.1 Appui aux comités nationaux 200.000 FCFA par pays x 15 pays	3 000	5 000	
Sous total	3 000	5 000		
01.7 Imprevus & frais Administratifs	1.7.1 Imprevus 5%	2 540	4 233	
	1.7.2 Frais administratifs 5%	2 540	4 233	
	Sous total	5 080	8 467	
	Total Général	51 270	85 450	

F I S E E

DEVIS FINANCIER VOLET B FRAIS D'ORGANISATION

Code Rubrique	Details	Coût millier CFA	Coût \$ US
02.1 Secrétariat FISEE à Nouakchott	2.1.1 Location locaux abritant les activités colloque 2 mois location 1.500.000 FCFA x 2 mois	3 000	5 000
	2.1.2 Personnes ressources - Assistants Administratifs (3 personnes) 3 p x 500.000 FCFA x 2 mois	3 000	5 000
	2.1.3 Comité national d'organisation 10 membres x 25.000 FCFA x 30 j	7 500	12 500
	2.1.4 Fonctionnement 500.000 FCFA x 2 mois	1 000	1 667
	2.1.5 Location vehicule liaison 100.000 FCFA x 3 V x 15 j	4 500	7 500
	02.1. 6 Location ordinateur, équipement de bureau, photocopieurs etc (forfait) acces NET	6 000	10 000
	Sous total	25 000	41 667
02.2 Location salles	2.2.1 Location amphitheatre pour plenière 300.000 FCFA x 4 j x 3 amphis	3 600	6 000
	2.2.2 Location salle pour ateliers 100.000 FCFA x 3 j x 10 ateliers	3 000	5 000
	2.2.3 Location salle spectacle 300.000 FCFA x 3 j x 3 salles	2 700	4 500
	Sous total	9 300	15 500
02.3 Transport sur place	2.3.1 Location bus 20 bus x 100.000 FCFA x 10 j	20 000	33 333
	2.3.2 Appui essence voitures officielles et Chauffeurs	3 000	5 000
	2.3.3 Location petites voitures de liaison 100.000 FCFA x 5 V x 10 j	5 000	8 333
	Sous total	28 000	46 667

F I S E E

DEVIS FINANCIER VOLET B (suite) FRAIS D'ORGANISATION

Code Rubrique	Details	Coût millier CFA	Coût \$ US
02.4 Equipement	2.4.1 Location ordinateurs acces NET	4 000	6 667
	2.4.2 Location tentes pr Campement ecologique 150.000 FCFA x 50 tentes x 2 j	15 000	25 000
	2.4.3 Location stands pr exposition (forfait) 100.000 FCFA x 50	5 000	8 333
	2.4.4 Banderoles et accessoires (forfait)	2 000	3 333
	Sous total	26 000	43 333
02.5 Activités culturelles et Artistiques	2.5.1 Activités culturelles des enfants (forfait)	3 000	5 000
	2.5.2 Soirée de galla (forfait)	2 500	4 167
	2.5.3 Activités et spectacles (forfait)	5 000	8 333
	Sous total	10 500	17 500
02.6 Presse Media	2.6.1 Couverture mediatique (forfait)	5 000	8 333
	Sous total	5 000	8 333
02.7 Interpretariat	2.7.1 Interpretariat - traduction		
	- Equipe 4 interprètes x 220.000 x 4j	3 520	5 867
	- Voyage	2 000	3 333
	- Sejour = 50.000 x 4 j x 4	800	1 333
Sous total	6 320	10 533	
02.8 Protection civile	2.8.1 Protection civile (forfait)	3 000	5 000
	Sous total	3 000	5 000
02.9 Groupe de travail	2.9.1 Groupes de travail 6 groupes x 3 p x 15.000 x 30 j	8 100	13 500
	Sous total	8 100	13 500
02.10 Couverture Medicale	2.10.1 Couverture Medicale	2 000	3 333
	Sous total	2 000	3 333
02.11 Imprevus et frais Administratifs	2.11.1 Imprevus 5%	6 777	11 295
	2.11.2 Frais administratifs 5%	6 777	11 295
	Sous total	13 554	22 590
	Total Général	136 774	227 957

F I S E E

DEVIS FINANCIER VOLET C PARTICIPATION DES ENFANTS ET DES JEUNES

Code Rubrique	Details	Coût millier CFA	Coût \$ US
03.1 Frais d'organisation	3.1.1 Frais d'organisation par pays 500.000 FCFA x 15 pays - Frais de dossier concours - Jury & prix Sous total	7 500 1 500 4 000 13 000	12 500 2 500 6 667 21 667
03.2 Prise en charge enfants	3.2.1 Frais sejour Repas midi 4.000 Repas soir 4.000 Petit dejeuner 2.500 Hebergement 10.000 Divers 10.000 Frais inscription forfait 30.500 5 enfants par pays 9 x 5 = 45 45 x 30.500 x 7 j Transit 35.000 x 2 j x 45 Voyage 45 p x 250.000 Sous total	9 608 3 150 11 250 24 008	16 013 5 250 18 750 40 013
03.3 Prise en charge de l' Encadrement enfants	3 3.1 Coût unitaire Repas midi 4.000 Repas soir 4.000 Petit dejeuner 2.500 Hebergement 10.000 Divers 15.000 total = 35.500 2 personnes par pays x 9 =18 p 18 p x 35.500 x 7 j Transit 40.000 x 18 p x 2 Voyage 18 p x 350.000 Sous total	4 473 1 440 6 300 12 213	7 455 2 400 10 500 20 355
03.4 Couverture medicale assurance enfants	3.4.1 Prise en charge couverture medicale assurance et autres (forfait) Sous total	3 000 3 000	5 000 5 000
03.5 Activités jeunes	3.5.1 Activités pédagogiques et de decouvertes (forfait) Sous total	4 000 4 000	6 667 6 667
03.6 Imprevus et frais Administratifs	3.6.1 Imprevus 5% 3.6.2 Frais administratifs 5% Sous total	3 092 3 092 6 184	5 153 5 153 10 307
	Total Général	62 405	104 008

F I S E E

DEVIS FINANCIER VOLET D PARTICIPATION DES REPRESENTANTS DES PAYS SAHELIENS

Code Rubrique	Details	Coût millier CFA	Coût \$ US
04. Prise en charge des representants pays	4.1 Coût unitaire		
	Repas midi 4.000		
	Repas soir 4.000		
	Petit dejeuner 2.000		
	Hebergement 25.000		
	Divers 15.000		
	total = 50.000		
	3 personnes par pays x 9 = 27 p		
	27 p x 50.000 x 7 j	9 450	15 750
	Transit 40.000 x 2 j x 27 p	2 160	3 600
	Voyage 27 p x 350.000	9 450	15 750
	Frais d'inscription 30.000 x 27	810	1 350
	Sous total	21 870	36 450
Total Général	21 870	36 450	

CAHIER DE CHARGES

Le présent cahier de charges a pour objectifs d'identifier les capacités pour abriter l'événement et les modalités.

Il est attendu environ entre 500 à 1000 personnes au Forum SAHEL PLANET'ERE.

DUREE : 5 jours.

LOCAUX DE CONFERENCE

Salles Plénières :

Nombre :

Capacités :

Salles de travail

Nombre :

Capacités :

Situation géographique (lieu unique ou dispersion : contrainte de déplacement)

HOTELERIE

Nombre :

Capacités et situation géographique des hôtels (contrainte de déplacement)

Les hôtels peuvent – ils offrir des lieux de réunion ? détails :

- Prix moyen de la chambre

TRANSPORT

Location bus (capacités, climatisation, coût moyen)

Location de voitures (idem)

Taxis (idem)

RESTAURATION

Capacités

Coût moyen du repas

COMMUNICATION

Téléphone ; FAX, courrier électronique, accès NET.

Couverture médiatique (télé, radio, rediffusion , journaux).

INTRANTS PEDAGOGIQUES

Ordinateurs (location ; coût moyen par jour)

Tableaux à papier

Rétroprojecteur (simple, assisté par ordinateur..)

Stands d'exposition

Fournitures diverses

PERSONNES d'APPUI

Hôtesse

Etudiants ; élèves volontaires

AGENCE DE VOYAGES

Nombre et services offerts

FACILITES CONSENTIES PAR ETAT

Patronage par haute autorité de l'événement

Visas

Dispositions spéciales pour l'aéroport

Voitures officielles

Sécurité

Couverture médiatique

ACTIVITES CULTURELLES ET LUDIQUES

Salles de concerts

Salles de théâtre

Mobilisation et préparation d'activités culturelles par les jeunes

Artistes

Excursions et visites de sites

AUTRES SERVICES ET PROPOSITIONS

FICHER DES PARTENAIRES POTENTIELS (Provisoire)

La Communauté Européenne	ENDA TIERS MONDE
La Banque Mondiale	CEA (OUA)
La Banque Mondiale	IUCN
L'UNESCO	USAID
La BAD	UNIVERSITES
Le PNUD	SHELL
Le FNUAP	UEMOA
L'UNICEF	CEDEAO
L'ACCT	FAO
Le CRDI	Green Com
L'ACDI	Peace Corps
ELF	JALDA (Japon)
Fondation F. Hebert	Réseau
Les réseaux en EE	Secrétariat CCD
La Coopération française	Réseau de Projets de Programme
La Coopération danoise	REDDA
La Coopération allemande	RFI
Le Fonds Mondial pour l'Environnement	CFI
Le GEP	TV5
Globe	AFRICA N°1
Le PNUE	TSO
PLANET'ERE	UNICEF
...	