

4081



**CILSS / MDRH / MEN**

Programme de formation - Information  
sur l'Environnement

(P.F.I.E)

**RAPPORT TECHNIQUE  
2ème SESSION DE FORMATION  
DES MAITRES DES CLASSES  
EXPERIMENTALES PFIE  
(Podor 13-16 mai 1991)**



*L'ouverture de la session de formation*

**EQUIPE P.F.I.E - SENEGAL -**

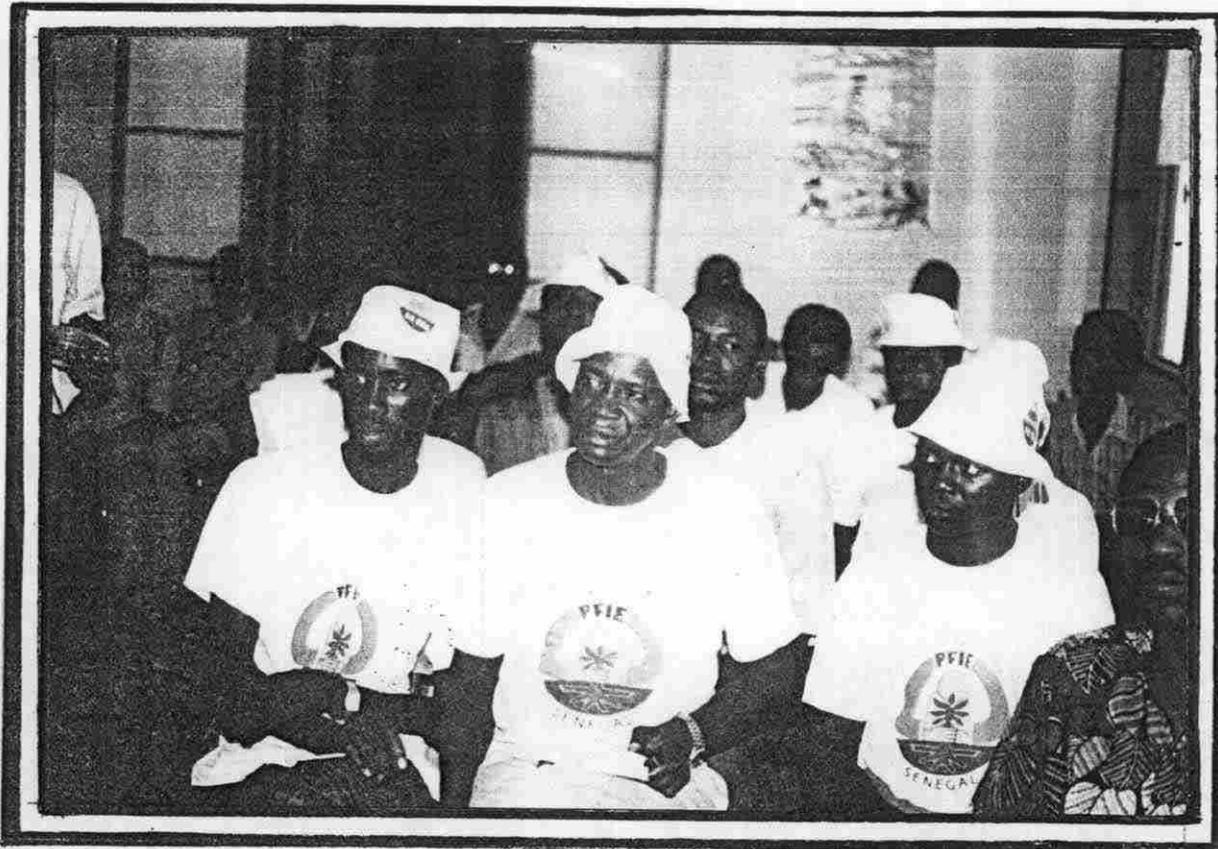


**CILSS / MDRH / MEN**

Programme de formation - Information  
sur l'Environnement

(P.F.I.E)

**RAPPORT TECHNIQUE  
2ème SESSION DE FORMATION  
DES MAITRES DES CLASSES  
EXPERIMENTALES PFIE  
(Podor 13-16 mai 1991)**



*L'ouverture de la session de formation*

**EQUIPE P.F.I.E - SENEGAL -**

## SOMMAIRE

Introduction	1
I - Présentation de la session de formation	2
Les objectifs de cette session	3
Contenu du séminaire	4
II - Séance de restitution/expression	14
III - L'approche modulaire	16
Documents produits par l'encadrement	17
Production des ateliers	28
Synthèses	35
IV - Les visites des expérimentations en agriculture et en foresterie	41
V - La mobilisation des ressources dans une démarche de projet	44
VI - Evaluation de la session	52

## INTRODUCTION

La 2ème session de formation des maîtres des classes expérimentales PFIE s'est déroulée à Podor du 13 au 16 mai 1991.

Outre les 24 maîtres et Directeurs d'écoles, elle a regroupé l'Equipe Pédagogique locale, les experts de l'INEADE, le Représentant du Ministère du Développement Rural et de l'Hydraulique et celui du CONACILSS.

Cette session avait un objectif principal :

"Renforcer les acquis en matière de méthodologie partenariale et d'intervention pédagogique par la formation à l'approche modulaire et à la pédagogie de projet".

Cet objectif s'inscrit tout naturellement dans la poursuite de la stratégie générale de formation entamée depuis la 1ère session (1990) et découle des constats relevés lors des différentes évaluations effectuées tout au long de l'année ; à savoir :

- l'encadrement, le contrôle et le suivi des maîtres par l'équipe pédagogique locale,

- la tournée d'information effectuée par le Chef de Projet accompagné des Responsables de l'Equipe Pédagogique et de Formation,

- l'exploitation des rapports mensuels envoyés par les Directeurs d'écoles et qui relatent les conditions réelles d'exécution du Programme,

- l'évaluation intermédiaire du Programme réalisée par l'INEADE et qui prend en compte l'avis des acteurs, des opérateurs et des partenaires du PFIE.

L'exploitation de ces différents éléments a permis d'identifier les besoins réels de formation des maîtres et de bâtir un plan de formation qui a d'abord été négocié avec l'équipe pédagogique locale avant d'être soumis au Comité National d'Orientation pour validation (séance du 8 mai 1991).

Le présent rapport qui se veut synthétique se propose de présenter les différentes phases de la session mais surtout, et c'est le plus important, de montrer les synthèses et les productions réalisées par les stagiaires lors de ce séminaire.

Il comprend six (6) parties :

- 1°) Présentation du plan de formation,
- 2°) La séance de restitution expression,
- 3°) L'approche modulaire,
- 4°) Les visites des expérimentations en agriculture et en foresterie
- 5°) La mobilisation des ressources dans une démarche de projet,
- 6°) L'évaluation de la session.

## **I - PRESENTATION DE LA SESSION DE FORMATION**

La stratégie adoptée découle de l'évaluation de la première session au cours de laquelle, les maîtres avaient regretté de n'avoir pas été assez impliqués dans des activités pratiques et reprochaient ainsi à la session son aspect trop théorique.

Tenant compte de cette observation, cette session s'est voulue plus pratique avec une pédagogie plus active. En effet, ce qui est intitulé ici "Exposés" n'est rien d'autre que des exercices collectifs autour d'exemples concrets et réels et qui introduisent les travaux d'atelier durant lesquels les maîtres sont les principaux acteurs de leur propre formation. Les membres de l'encadrement en introduisant les débats permettent d'homogénéiser l'information et de poser la problématique des questions à débattre ou à approfondir.

Ainsi, pour une bonne organisation de la session, il a été prévu d'alterner les travaux d'atelier et les plénières. Les stagiaires ont été répartis en 4 groupes de travail. Chaque groupe a désigné son rapporteur qui doit faire en plénière la synthèse de la production de son atelier. Pour faire la restitution des activités de la veille avant d'aborder le contenu du jour, l'animateur principal a désigné 2 stagiaires. Les synthèses élaborées par ces stagiaires ont été finalisées par les experts de l'INEADE et figurent dans le rapport.

Le plan de formation ci-après indique les objectifs visés et les résultats attendus.

### **PLAN DE FORMATION DE LA 2ème SESSION**

#### **INTRODUCTION**

Le cadre d'intervention de l'Equipe de Formation a été défini par le cahier des charges en 15 objectifs généraux et synthétisé en 3 axes essentiels :

**1er axe :** La méthodologie d'analyse-diagnostic de l'environnement (recouvrant les objectifs 1, 2, 3, 4, 5, et l'objectif 7).

**2ème axe :** La méthodologie d'action partenariale (qui recouvre les objectifs n° 6, 7, 8 et en partie, les objectifs 14 et 15).

**3ème axe :** La méthodologie d'intervention pédagogique (qui recouvre les objectifs de 9 à 15).

Le présent plan de formation pour la 2ème session s'inscrit dans ce cadre là et tire sa substance de quatre sources d'information que sont :

1°) Les informations recueillies lors d'une visite de prise de contact avec les maîtres et les élèves effectuée, sous la conduite du Chef de Projet, par les responsables des Equipes Pédagogique et de Formation et un membre du corps de contrôle de l'IDEE (Inspection Départemental de l'Enseignement Élémentaire) de Podor.

2°) L'exploitation des bulletins d'inspections réalisées par l'IDEE de Podor chargée du suivi, du contrôle et de l'encadrement des maîtres.

3°) De l'exploitation des rapports mensuels des Directeurs faisant état des besoins de formation en cours d'emploi.

4°) Du rapport d'évaluation intermédiaire de l'INEADE.

De l'ensemble de ces éléments, nous avons tiré un contenu pratique, essentiellement articulé à la construction d'un module d'apprentissage et à l'initiation aux techniques de base qu'il convient de maîtriser pour la mobilisation des personnes ressources et la conduite des activités de foresterie, d'agriculture et d'élevage.

## **I - LES OBJECTIFS DE CETTE SESSION**

### **1.1. Les objectifs généraux poursuivis :**

La 2ème session de formation vise :

a) à renforcer les acquis des enseignants en matière de méthodologie partenariale et d'intervention pédagogiques ;

b) à consolider en eux les notions-clés sur l'environnement sahélien ;

c) à leur faire acquérir les techniques de base pour la conduite d'activités de restauration du milieu.

## **1.2. Contenu du Séminaire**

Pour atteindre les objectifs ci-dessus définis, le contenu suivant a été fixé par l'ensemble des intervenants :

### **1.2.1. L'élaboration des modules d'apprentissage :**

Il s'agit là d'une technique opératoire nécessaire à la mise en œuvre d'une approche pédagogique globale et interdisciplinaire et qui répond ici à un besoin de formation nettement exprimé par les enseignants du PFIE. Les modules construits par ceux qui ont voulu "tenter" l'expérience recèlent des lacunes assez graves. La plupart des maîtres n'ont pas voulu affronter les difficultés et continuent leurs anciennes pratiques.

L'activité programmée comporte plusieurs niveaux de réalisation :

- caractérisation de la P.P.O,
- niveaux de formulation des objectifs,
- définition d'un objectif pédagogique,
- les processus et procédures d'un module d'apprentissage,
- le concept d'évaluation,
- la typologie de l'évaluation,
- les outils de l'évaluation.

### **1.2.2. La mobilisation des ressources locales dans une démarche de projet**

Le dialogue avec les personnes ressources pour établir des plans d'actions et les moyens appropriés à mettre à la disposition des enseignants s'est heurté à des incompréhensions dues à plusieurs facteurs. Il est apparu nécessaire d'armer les enseignants dans ce domaine essentiel. L'accent sera mis sur la dynamique du projet par rapport à son milieu et à travers différents sous-thèmes :

- la démarche de projet,
- l'implication des personnes ressources,
- les jeux de simulation.

L'activité devra déboucher sur l'établissement d'une fiche d'analyse de situation et d'un schéma de projet.

Une journée entière sera consacrée à ce thème qui sera introduit et animé par un membre de l'équipe pédagogique locale et un spécialiste de relation **Ecole/Milieu** de l'INEADE.

### **1.2.3. Fiches techniques pour la conduite des activités pratiques**

Sur cette question la demande des enseignants et de leurs directeurs se fait insistante. Leur engagement et leur bonne volonté se heurtent souvent à des obstacles sérieux qu'il convient de lever par une information sûre fournie par les spécialistes en foresterie, en agriculture et en élevage.

Nous avons donc fait appel à nos partenaires-terrain pour animer les séances d'information à réaliser sur 3 sites :

a) la visite du poulailler de Monsieur Doudou SARR à NIANGA se fera sous la conduite d'un ingénieur de l'élevage qui fera l'exposé sur place et aidera à l'identification des éléments de la fiche d'observation,

b) visite des périmètres irrigués,

c) la visite de la pépinière de **PREMINA** sera conduite par un agent des Eaux et Forêts.

A l'issue de ces 3 visites de sites, les fiches d'observations seront synthétisées en tronc commun et en salle.

L'activité de cette journée se terminera par une séance de formulation portant sur :

- concepts, notions et connaissances définissant l'environnement sahélien.
- stratégie et méthodologie d'action en matière d'éducation environnementale.

Cette dernière séance sera introduite et animé par le responsable de l'Equipe Pédagogique.

### **1.2.4. L'expression des participants sur les conditions de l'expérimentation en vue de formuler des propositions de régulation**

De l'avis des différents membres de l'encadrement impliqués dans la définition du contenu du séminaire et de l'agencement des thèmes, cette phase est une nécessité.

Elle vise à donner aux maîtres et directeurs du PFIE l'occasion d'exprimer leur propre perception de l'expérience en complément des conclusions de l'évaluation intermédiaire réalisée à plusieurs niveaux. La prise de conscience des difficultés à laquelle elle doit déboucher constitue un élément facilitateur et modérateur du climat de travail et un motif supplémentaire de mobilisation des enseignants dans la poursuite de l'expérience.

Il appartient donc à l'animateur principal responsable de la formation d'en faire un procès, mais une véritable séance d'échanges dans la courtoisie et l'objectivité, ayant pour finalité l'identification correcte des problèmes qui se posent et la recherche de solutions appropriées. L'IDEE et l'INEADE introduiront ce débat.

Ces différents éléments du contenu ont été formalisés en un module de formation, synthèse du programme général de la session, comportant à la fois des objectifs poursuivis, les processus et procédures appliqués, le temps consacré à chaque activité. Le module indique également les productions attendues à la fin de chaque activité.

**MODULE DE FORMATION**  
2ème SESSION

**1er JOUR OBJECTIFS GENERAUX**

1. Renforcer les acquis des enseignants en matière de méthodologie et d'intervention pédagogique
2. Consolider les notions-clés sur l'environnement
3. Faire acquérir les techniques de base pour la conduite d'activités de restauration du milieu.

<b>HORAIRE</b>	<b>MASSES</b>	<b>PROCESSUS ET PROCEDURES</b>	<b>PRODUCTIONS</b>
9H	Cérémonie officielle OI-1 : Expression des participants sur les conditions de démarrage de l'expérimentation en vue de formulation des propositions de régulation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESTITUTION (INEADE/IDEE) (plénière)</li> <li>• PAUSE</li> <li>• DEBAT (plénière)</li> <li>• PROPOSITIONS ( rapporteurs)</li> </ul>	<b>RAPPORT</b>
15H30	OI-2 : Elaboration de module d'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CARACTERISATION PPO (plénière)</li> <li>• NIVEAUX DE FORMULATION DES OBJECTIFS (plénière)</li> <li>• DES BUTS AUX OBJECTIFS GENERAUX (atelier)</li> <li>• PAUSE</li> <li>• OBJECTIF TERMINAL ET OBJECTIFS INTERMEDIAIRES (atelier)</li> <li>• OBJECTIFS PEDAGOGIQUES (atelier)</li> </ul>	08 OG à partir des buts du PFIE  OI à partir des O.T.  (Système des objectifs) d'un module
19H			

2ème JOUR

HORAIRE	MASSES	PROCESSUS ET PROCEDURES	PRODUCTIONS
9H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESTITUTION DES ACTIONS DE LA VEILLE</li> <li>OI-2. ELABORATION DE MODULE D'APPRENTISSAGE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONCEPT D'EVALUATION (plénière)</li> <li>• TYPOLOGIE (plénière)</li> <li>• OUTILS (plénière)</li> <li>• PAUSE</li> <li>• SYSTEME EVALUATION (Ateliers)</li> </ul>	<p>SYSTEME EVALUATION MODULE</p>
13H	<p>OI-2 : ELABORATION DE MODULE D'APPRENTISSAGE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPLICATION DES NOTIONS DE PROCESSUS ET PROCEDURE (plénière)</li> <li>• PRESENTATION TABLEAU SYNOPTIQUE (plénière)</li> <li>• PAUSE</li> <li>• SYSTEME PROCESSUS/PROCEDURES (atelier)</li> </ul>	<p>SYSTEME PROCESSUS/ PROCEDURES</p>

3ème JOUR

HORAIRE	MASSES	PROCESSUS ET PROCEDURES	PRODUCTIONS
9H	OI-3 : ELABORATION DES FICHES TECHNIQUES POUR LA CONDUITE DES ACTIVITES PRATIQUES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eléments d'élaboration des fiches d'observation technique d'élevage, exposé, visite de sites</li> <li>• Eléments d'élaboration des fiches techniques d'agriculture, exposé, visite de site.</li> <li>• PAUSE</li> </ul>	
13H		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eléments d'élaboration des fiches techniques : foresterie exposé et visite</li> <li>• Finalisation des 3 fiches (plénière)</li> <li>• Formalisation de la procédure démarche d'une éducation environnementale (plénière)</li> </ul>	<p>3 FICHES (ELEVAGE - FORESTE- RIE - AGRICULTURE)</p>

4ème JOUR

HORAIRE	MASSES	PROCESSUS ET PROCEDURES	PRODUCTIONS
9H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESTITUTION ACTIVITES DE LA VEILLE</li> <li>• MOBILISATION DES RESSOURCES LOCALES DANS UNE DEMARCHE DE PROJET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démarche de projet (plénière)</li> <li>• Implication des personnes ressources (plénière)</li> <li>• PAUSE</li> <li>• DEBAT</li> <li>• SIMULATION 1 (présentation - consignes)</li> </ul>	
13H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MOBILISATION DES RESSOURCES LOCALES DANS UNE DEMARCHE DE PROJET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SIMULATION 2 (ateliers)</li> <li>• PAUSE</li> <li>• SYSTEMATISATION (plénière)</li> <li>• EVALUATION DU SEMINAIRE</li> <li>• CLOTURE DU SEMINAIRE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FICHE D'ANALYSE DE SITUATION</li> <li>• SCHEMA DE PROJET</li> </ul>

### **III - TECHNIQUE D'ANIMATION**

Tirant les leçons de la première session, le présent séminaire aura un caractère essentiellement pratique impliquant les stagiaires dans les activités d'ateliers aussi bien que dans la formulation des synthèses.

Les séances plénières prévues au calendrier seront en fait des moments d'exercices collectifs destinés à préparer les travaux de groupe.

Les 24 stagiaires seront répartis en groupes de production animés chacun par un ou deux membres de l'encadrement, selon leurs spécialités.

L'animateur principal, responsable de la formation joue un rôle de modérateur des débats, chaque matin, les activités commenceront par une synthèse des travaux de la veille, présentée par un stagiaire.

De la même manière, la séance de formalisation des fiches techniques d'activités forestières, agricoles et d'élevage impliquera, dans chacun de ces domaines, un stagiaire qui fera, en plénière, le point des observations et des informations tirées des visites de sites.

### **IV - L'EVALUATION DU SEMINAIRE**

Une fiche individuelle d'évaluation anonyme sera distribuée aux séminaristes avant la séance de clôture. Les stagiaires seront invités à s'exprimer sur les aspects suivants de la session :

- les conditions d'accueil,
- les infrastructures de travail,
- le déroulement du séminaire,
- le contenu général du séminaire,
- la technique d'animation,
- la gestion des débats,
- la pertinence des thèmes,
- la durée du séminaire,
- l'atteinte des objectifs,
- les tâches d'encadrement,
- la qualité des documents, etc. (voir fiche en annexe)

La fiche d'évaluation comportera une rubrique de suggestion et d'observations pour l'organisation des sessions ultérieures.

### **V - LES DOCUMENTS DU SEMINAIRE**

#### **5.1. Relativement à l'OI-1**

- rapport d'évaluation intermédiaire de l'INEADE,
- rapport de l'IDEE de Podor

### **5.2. Relativement à l'OI-2**

- documents de synthèse sur :
  - la PPO
  - la spécification
  - les exemples
  
- documents de synthèse sur :
  - le concept d'évaluation,
  - la typologie,
  - les outils
  
- le tableau synoptique des processus et procédures
- les fiches consignés pour la production des ateliers
  - consignes sur le système des objectifs,
  - consignes sur le système de l'évaluation,
  - consignes sur le système des processus et procédures

### **5.3. Relativement à l'OI-3**

- démarche du projet,
- implication des personnes ressources,
- typologie de la participation
- organisation et gestion des personnes ressources,

Les fiches consignés sur :

- analyse de situation ;
- Schématisation,

### **5.4. Relativement à l'OI-4**

- fiches techniques en foresterie
- fiches techniques en agriculture,
- fiches techniques en élevage,
- documents sur les concepts et démarche d'une pédagogie environnementale.

CALENDRIER DU SEMINAIRE

JOURS ET DUREE	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI
<b>9H</b> HORAIRES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Séance d'ouverture</li> <li>- Discours du préfet</li> <li>- Discours du MEN</li> <li>- Discours du Chef de projet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concept d'évaluation</li> <li>• Typologie</li> <li>• Outil d'évaluation</li> <li>• Pause café</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visite de site</li> <li>ELEVAGE</li> <li>• Visite de site</li> <li>AGRICULTURE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• la démarche de projet</li> <li>• implication des personnes ressources</li> </ul>
DUREE	45'	20' 30' 30'	4 H	1 H
<b>13H</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restitution/Expression</li> <li>INEADE</li> <li>IDEE</li> <li>• pause café</li> <li>• débat</li> <li>• synthèse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Système d'évaluation</li> <li>• Présentation des productions d'ateliers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pause (NIANGA)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pause café</li> <li>• Débat</li> </ul>
DUREE	30' 30' 15' 1 H 1 H	2 H 1 H		15' 45'
<b>15H</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caractérisation PPO</li> <li>• Niveau de formulation des objectifs</li> <li>• Des buts aux objectifs généraux</li> <li>• Pause café</li> <li>• Objectif terminal et objectif inter.</li> <li>• Objectif pédagogique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explication des notions de processus et procédures</li> <li>• Présentation du tableau synoptique</li> <li>• Pause café</li> <li>• Système des procédures et processus</li> <li>• Présentation des productions d'atelier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visite de site forestier</li> <li>• Formalisation des fiches techniques</li> <li>• Concepts et méthodologie d'une pédagogie environnementale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulation 2</li> <li>• Pause café</li> <li>• Systématisation</li> <li>• Evaluation du séminaire et clôture</li> </ul>
DUREE	30' 40' 45' 15' 35' 45'	20' 20' 15' 1 H	1H30 1H 1H30	1H 15' 45'
<b>19H</b>				

## II - SEANCE DE RESTITUTION / EXPRESSION

A la suite des tâches d'évaluation conduites par l'équipe pédagogique locale et par les experts de l'INEADE, il nous était apparu nécessaire de communiquer les résultats de ces évaluations et de recueillir l'avis des principaux acteurs que sont les maîtres des classes expérimentales.

C'est pour cette raison que cette séance de restitution / expression a été programmée.

Les interventions de l'Inspecteur Départemental de Podor et de l'évaluateur de l'INEADE ont insisté sur les difficultés du démarrage du PFIE, difficultés qui se situent principalement à 3 niveaux :

- la non maîtrise par les enseignants de la construction d'un module d'apprentissage,
- les difficultés d'ordre technique de conduite des activités environnementales,
- les difficultés d'implication des personnes ressources dans l'exécution du Programme.

Après l'intervention de ces deux prestataires, un débat s'est instauré au terme duquel les maîtres et directeurs ont confirmé les conclusions auxquelles étaient parvenus les évaluateurs et le contenu du séminaire s'est trouvé ainsi légitimé.

### Synthèse de la séance de restitution / expression

**Objectif :** Restituer les données de l'évaluation de l'IDEE et de celle de l'INEADE

Cette phase a été divisée en trois temps :

- audition du rapport de l'IDEE,
- audition du rapport de l'INEADE,
- réaction des participants

Des deux rapports, on peut retenir quelques points essentiels de convergence :

- L'information et la sensibilisation des partenaires sur les objectifs du PFIE restent à élargir et à renforcer pour susciter la mobilisation attendue des populations dans la mise en œuvre du PFIE.

- Les acteurs impliqués dans l'expérimentation doivent avoir un statut officiel et particulier leur permettant d'être plus sécurisés dans leur travail et plus motivés dans les prises d'initiatives innovantes.

- Les maîtres doivent bénéficier d'un encadrement rapproché sur les techniques de pédagogie active et d'élaboration de modules d'apprentissage.

- Insuffisance de moyens financiers et de matériels didactiques rend difficile la prise en charge des apprentissages que requiert l'expérimentation.

- L'IDEE doit être impliqué davantage dans la formation, l'évaluation et le suivi des acteurs sur le terrain.

- L'insuffisance des sources d'approvisionnement en eau décourage les partenaires dans leurs initiatives de reboisement et de maraîchage.

Après l'audition des deux rapports, les séminaristes ;

- ont apprécié le relèvement du per diem des participants aux sessions, qui passe de 2.500F à 5.000F,

- ont préconisé une concertation multiforme et permanente entre le PFIE et toutes personnes et structures pouvant intervenir de près ou de loin dans la conduite du projet,

- ont suggéré la diligence dans la conception du Programme minima et du matériel didactique nécessaires à l'exécution des activités d'enseignement et d'apprentissage.

Compte rendu : M. NDIATH

I. NDIAYE

Synthèse : Gorgui SOW

### III - L'APPROCHE MODULAIRE

Si l'objectif général visé est bien "le **renforcement des acquis en matière d'intervention pédagogique**", il s'avèrera indispensable d'initier les maîtres à l'approche modulaire pour leur permettre d'être capables de construire un module d'apprentissage qui intègre, dans une démarche pluridisciplinaire, les activités environnementales et les leçons traditionnelles conduites en classe.

Les experts de l'INEADE secondés par l'équipe pédagogique locale ont conduit cette initiation qui s'est déroulée en trois temps :

- élaboration du système des objectifs d'un module d'apprentissage,
- confection du système de l'évaluation d'un module d'apprentissage,
- montage du système des processus et procédures d'un module d'apprentissage.

Chaque phase a débuté par une introduction de l'encadrement et s'est poursuivie par des travaux de groupe et s'est achevée par une séance durant laquelle les productions de chaque atelier ont été présentées et discutées:

- 3-1 Documents produits par l'encadrement
- 3-2 Productions des ateliers
- 3-3 Synthèses

### 3-1- DOCUMENTS PRODUITS PAR L'ENCADREMENT



*Moment de détente avec les stagiaires autour d'un buffet.*

	<b>FINALITE</b>	<b>BUT</b>	<b>OBJECTIF GENERAL</b>	<b>OBJECTIF SPECIFIQUE</b>
<b>QUESTION POSSIBLE</b>	Quel type d'homme ?	Que veut-on ?	Que peut-on ?	Que fait-on ?
<b>SIGNIFICATION GENERALE</b>	Affirmation principe	Intention déterminant des orientations	Intention pédagogique	Description d'un comportement attendu
<b>NIVEAU D'APPLICATION</b>	Projet de société	Plan d'action	Unité d'apprentissage	Leçon
<b>INSTANCE DE FORMULATION</b>	Politique	Autorités pédagogiques	Formateur	Formateur
<b>NIVEAU DE CENTRATION</b>	Valeur	Contenus	Apprenant	Apprenant
<b>TEMPS DE FORMATION</b>	Long terme	Moyen terme	Court terme	Immédiat
<b>EXEMPLE POSSIBLE</b>				

## EVALUATION ET OBJECTIFS OPERATIONNELS

L'objectif opérationnel est issu de la démultiplication d'un objectif général en autant d'énoncés qu'il sera nécessaire, afin que les quatre exigences opérationnelles soient présentes.

Pour qu'une intention pédagogique tende à devenir opérationnelle, son contenu doit être énoncé de la manière la moins équivoque possible, pour décrire, mentionner, préciser ...

- l'activité de l'apprenant identifiable par un **comportement observable ou mesurable** .
- les **conditions** dans lesquelles le comportement observé doit se manifester .
- les **critères** qui serviront à l'évaluation de cet apprentissage .
- les **indicateurs** de réussite au moment de l'évaluation .

### Les critères d'évaluation et les indicateurs de réussite (d'après HAMELINE)

"Pour qu'une intention pédagogique tende à devenir opérationnelle, elle doit indiquer le niveau d'exigence auquel l'apprentissage est tenu de se situer et les critères qui serviront à l'évaluation de cet apprentissage."

Soit l'énoncé suivant :

"Dans 3 semaines, l'élève devra, en 30 minutes, être capable d'identifier 15 mots de liaison (conjonctions de coordination et adverbes de liaison) dans un texte qui en comporte 20 .

"15 mots sur 20" indique le niveau d'exigence de la performance attendue: c'est l'**indicateur de réussite**. Les **critères** sont les référents par rapport auxquels on va évaluer; ici, la justesse de l'identification. Le temps qui était au départ une condition de réalisation peut devenir critère d'évaluation.

L'évaluation de l'atteinte des objectifs pédagogiques est **critériée** et non pas **normative**.

"Une évaluation est dite **normative** quand elle réfère la performance d'un apprenant aux performances des autres apprenants".

"Une évaluation est dite **critériée** (ou **critérielle**) quand on ne compare pas l'apprenant aux autres, mais qu'on détermine par référence à des critères si, ayant atteint tel objectif, il est en mesure de passer aux apprentissages ultérieurs" (HAMELINE)

## EVALUATION ET CONTROLE

### EVALUATION

1. S'inscrit avant tout dans une perspective pédagogique tant au plan normatif que formatif
2. S'insère de façon systématique dans la pratique pédagogique en tant que composante organique de celle-ci.
3. Est prédictive quant aux préables d'une formation envisagée, formative et sommative quant aux acquisitions issues de la formation.
4. Est en premier lieu critériée mais aussi normative. Critériée parce qu'elle mesure le degré de maîtrise des objectifs pour chaque forme comparativement à un état initial. Normative quand, en fonction de cela, elle peut être amenée à comparer les formes entre eux relativement à une norme pédagogique (seuil d'exigence 60% par exemple).
5. Utilise des instruments de nature à assurer la validité (qualité de l'instrument qui mesure bien ce qu'il est censé mesurer) et la fidélité (permanence de l'indice de difficulté) de l'épreuve. Dominante objective.
6. Porte en principe sur des compétences et des capacités et tient compte de la totalité des apprentissages du formé, épreuves standardisées de connaissance. Cohérence entre plan de formation et plan d'évaluation.

### CONTROLE

1. S'inscrit dans une logique d'institution et de normes plus administratives que pédagogiques.
2. Au delà des exigences de l'institution scolaire, il est plus occasionnel que systématique: effet surprise.
3. Est essentiellement sommatif dans la mesure où il s'intéresse au résultat en soi d'une action de formation
4. Est à dominante normatif en cherchant à comparer les formés entre eux à une norme de jugement (population ou exigence administrative).
5. Utilise souvent l'expérience et le bon sens pour juger de la qualité des productions. Tendance subjective confortée par les notes qui donnent une impression de précision.
6. Porte sur des contenus souvent limités (très généraux ou trop détaillés) qui ne sont pas modulés par rapport à ce que les formés ont déjà fait ou qui ne tiennent pas compte de leurs capacités réelles.

## PRESENTATION DE QUELQUES OUTILS D'EVALUATION

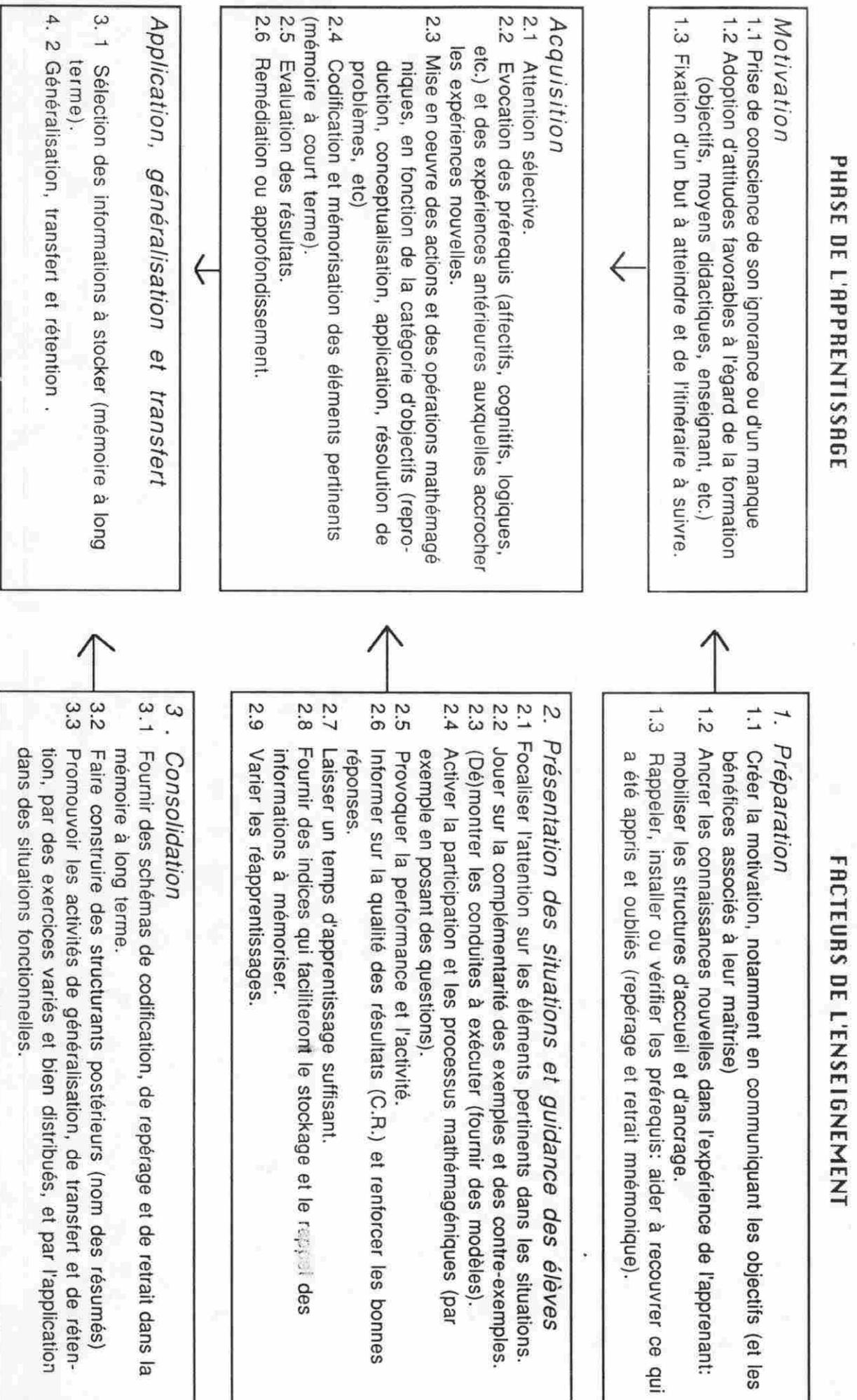
DESIGNATION	DEFINITION	FORME	UTILITE	CONSEILS PRATIQUES
La question à réponse courte	C'est une question à laquelle l'élève répond par un mot ou un nombre qu'il inscrit dans un espace réservé à cette fin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La question directe</li> <li>• Le test de clôture</li> <li>• La phrase à compléter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesure la connaissance de faits particuliers</li> <li>• mesure la compréhension et l'application</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• possibilité de répondre par un mot, une expression, un nombre ou un symbole</li> <li>• éviter des indices aidant à trouver la réponse</li> </ul>
La question à choix multiples	Elle comporte une partie initiale (le tronc) et un certain nombre de réponses suggérées	<p>Une seule bonne réponse</p> <p>La meilleure réponse</p> <p>Classement dans un ordre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesure la connaissance de faits particuliers</li> <li>• mesure des habiletés complexes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lectures suffisamment plausibles</li> <li>• Réponses de même nature et de même longueur</li> <li>• Bloc de réponses dégagé de l'énoncé</li> </ul>
L'appariement	Elle prend ordinairement la forme de deux listes d'éléments qui doivent être associés entre eux selon une règle donnée	<p>La forme simple</p> <p>La forme composée</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesure la capacité d'établir des liens entre deux éléments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne pas allonger la liste des éléments (5 à 10 par exercice)</li> <li>• Eviter les appariements complets</li> <li>• Ordre dans l'ensemble-réponses</li> </ul>
L'alternative	Elle comporte deux réponses possibles entre lesquelles l'élève doit choisir (vraux/faux ou/non-correct/incorrect)	<p>La forme de base</p> <p>La forme faisant intervenir la réciproque</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesure la connaissance de faits particuliers</li> <li>• mesure l'habileté à distinguer les faits des opinions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser des énoncés qui sont vrais ou faux en toute circonstance</li> <li>• Nombre à peu près égal d'énoncés vrais et d'énoncés faux (40 à 60%)</li> </ul>
Le réarrangement	Elle consiste à replacer dans un ordre donné (logique-chronologique) une série d'énoncés ou d'éléments présentés dans le désordre	<p>Forme de base</p> <p>Forme limitée par un choix de réponses</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesure la capacité d'établir ou de reconstituer un ordre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne placer dans une même série que des énoncés homogènes</li> <li>• Déterminer l'ordre au hasard</li> </ul>
La question ouverte ou à développement	Elle se caractérise par le fait que l'élève doit organiser sa réponse et l'exprimer en ses propres mots.	<p>La question à réponse limitée</p> <p>La question à réponse élaborée</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesure la compréhension, l'application, l'analyse, la synthèse et l'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La question doit porter sur un champ plus vaste</li> <li>• éviter de tomber dans la subjectivité pendant la correction</li> </ul>

**TABLEAU DE PRESENTATION DES PROCESSUS  
ET DES PROCEDURES**

**OBJECTIF SPECIFIQUE**

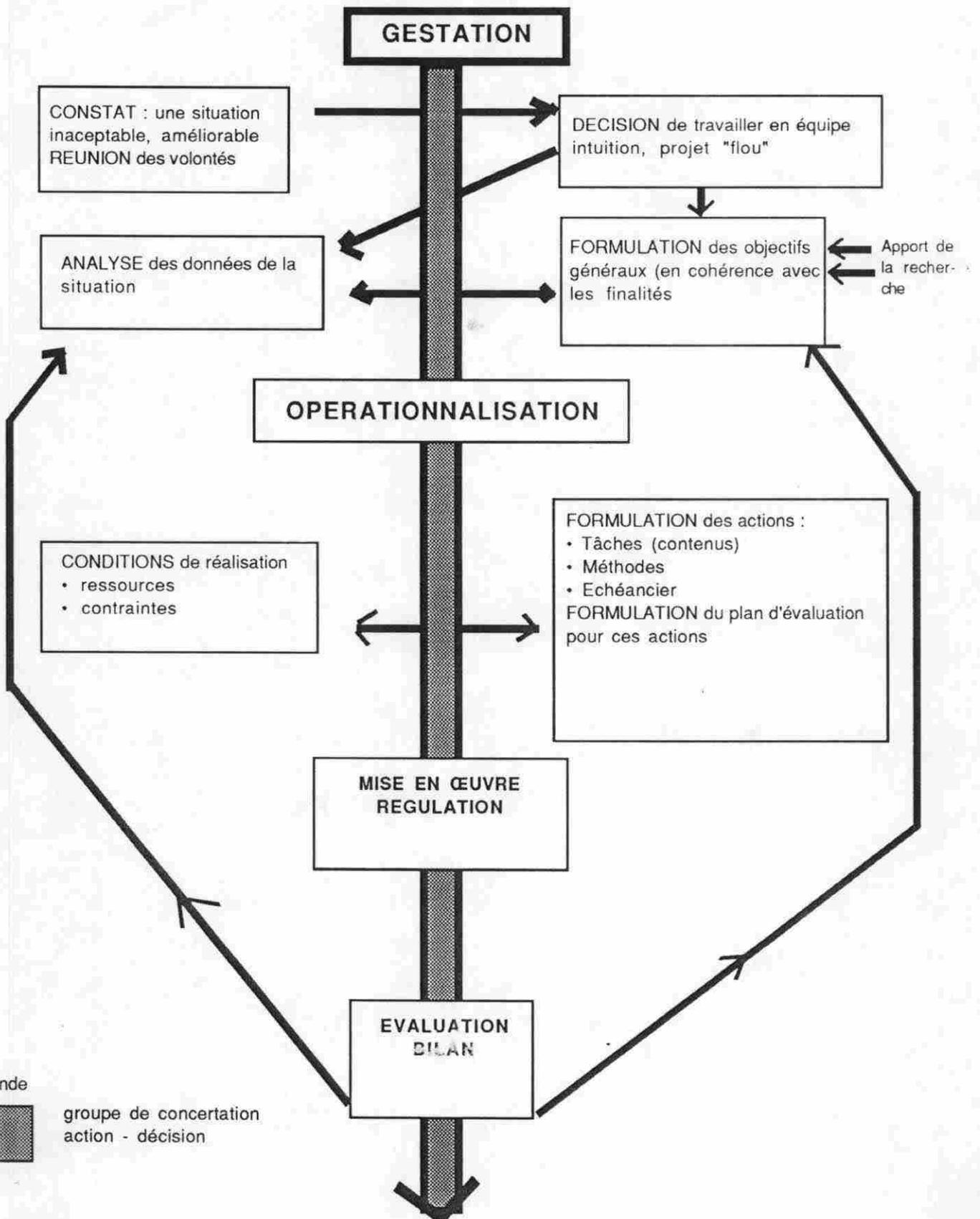
<b>PROGRESSION</b> (différentes étapes du processus)	<b>ACTIVITES DES ELEVES</b> (par étape)	<b>DUREE</b> par étape	<b>ORGANISATION CLASSE</b> (par étape)	<b>LIEU</b> (par étape)	<b>ROLES MAITRES</b> (par étape)	<b>ROLES AUXILIAIRES</b> (par étape)	<b>MOYENS A METTRE EN OEUVRE</b> (pour chaque étape du processus)
1 °	-	-	-	-	-	-	-
2 °	-	-	-	-	-	-	-
3 °	-	-	-	-	-	-	-

Figure 5.2 - Les facteurs d'enseignement à mettre en oeuvre aux différentes phases d'apprentissage.

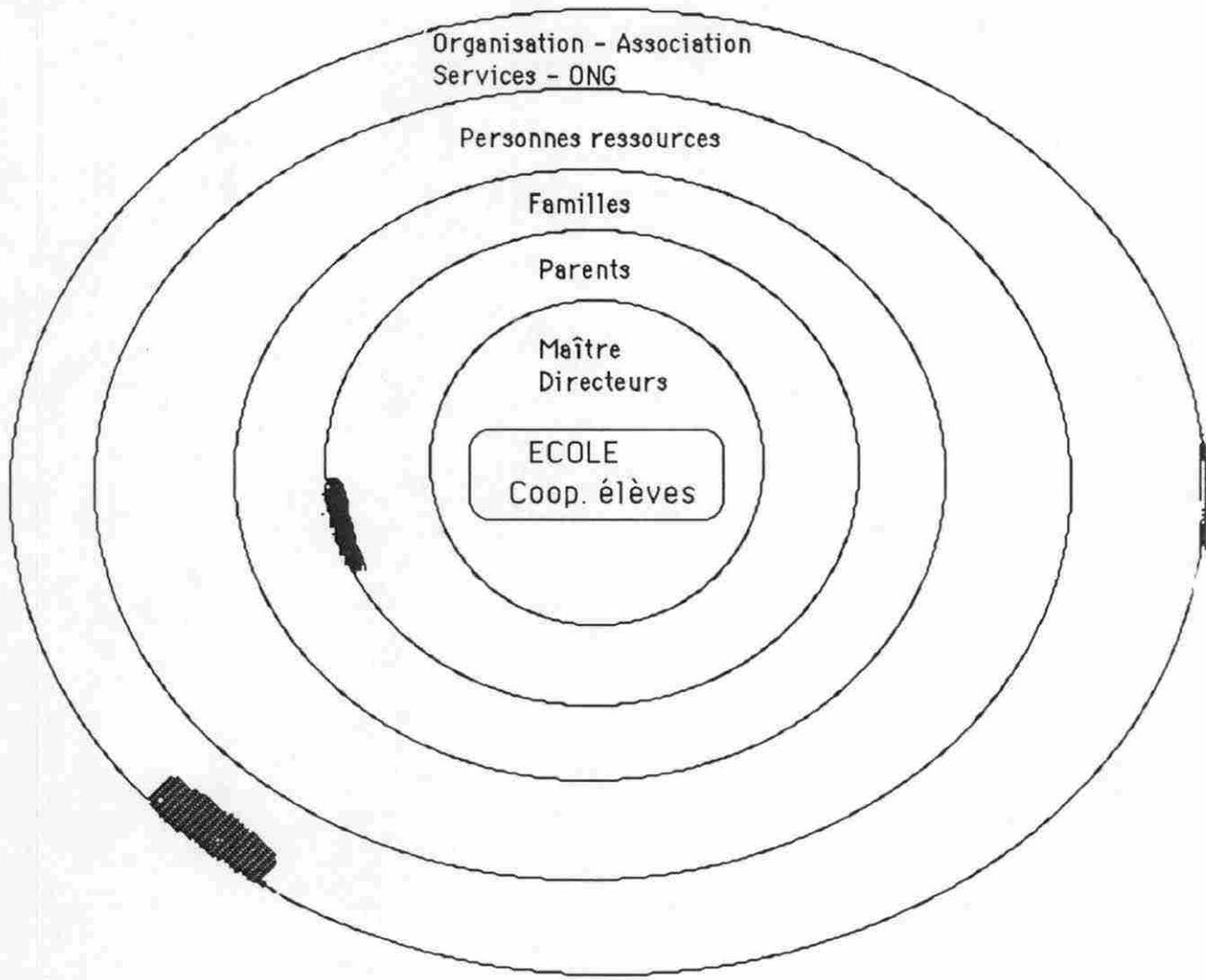


# METHODE D'ELABORATION D'UN PROJET

## REPRESENTATION SCHEMATIQUE DES PHASES D'ELABORATION DU PROJET



# Cellule Ecole/Milieu (élargissement du milieu autour de l'école)



-  Association des Parents d'élèves
-  Cellule Ecole milieu

Document 3

**ANALYSER DES RESSOURCES-CONTRAINTES  
DANS UNE ACTION**

PARAMETRE DE LA SITUATION	RESSOURCES		CONTRAINTES	
	Existantes	à obtenir	surmontables évitables contournables	Insurmontables

## **FICHE CONSIGNE : Des buts aux objectifs généraux**

Voici quatre buts visés par le P.F.I.E.

1. Amener les élèves à prendre conscience des phénomènes de la sécheresse et de la désertification
2. Susciter chez les élèves le culte de la nature à travers la volonté de protéger et de restaurer leur environnement
3. Faire des élèves des vecteurs d'opinion au sein de la population
4. Amener la collectivité éducative à prendre des initiatives alternatives par l'entreprise d'actions concrètes sur le terrain

### **TACHES**

- choisir un but
- partir d'un but pour formuler 2 objectifs généraux visant des compétences significatives.

### **PROCEDURES**

- 1 but par groupe (4 groupes)
- temps d'atelier : 40 minutes

### 3-2- PRODUCTION DES ATELIERS

#### PRODUCTIONS DES ATELIERS I, III, IV

- sur les **objectifs pédagogiques**,
  - . 1 objectif général,
  - . 1 objectif intermédiaire,
  - . des objectifs spécifiques
- sur **l'évaluation** :
  - . 1 instrument pour chaque OS
- sur les **processus et procédures d'apprentissage**
  - . 1 proposition de processus et de procédure pour 1 seul objectif spécifique.

**NB/** Les productions de l'atelier N°II ne figurent pas dans ce rapport, elles ne sont pas parvenues à la rédaction au moment indiqué./-

## ATELIER N° 1

**BUT:** "Amener les élèves à prendre conscience des phénomènes de la sécheresse et de la désertification."

**OG:** l'élève doit être capable de reconnaître les signes caractéristiques des phénomènes de sécheresse et de désertification

**O1:** identifier les causes de la sécheresse et de la désertification

**OS1:** établir un lien entre la perturbation du cycle de l'eau et la sécheresse

**EV1:** indiquer dans un schéma annoté du cycle de l'eau un endroit où le cycle peut être perturbé pour provoquer la sécheresse

**OS2:** caractériser le climat en zone sahélienne

**EV2:** citer par écrit les caractéristiques principales des vents qui soufflent en zone sahélienne

**OS3:** caractériser le sol dans une zone atteinte par la sécheresse et la désertification

**EV3:** à partir d'une classe promenade, décrire le sol d'une zone atteinte par la sécheresse et la désertification

**OS4:** caractériser la végétation d'une zone atteinte par la sécheresse et la désertification

**EV4:** constituer un herbier recensant au moins 3 éléments d'une végétation d'une zone atteinte par la sécheresse et la désertification

## TABLEAU DE PRESENTATION DES PROCESSUS ET DES PROCEDURES

OBJECTIF SPECIFIQUE: l'élève doit être capable d'établir un lien entre la perturbation du cycle de l'eau et la sécheresse

PROGRESSION	ACTIVITES ELEVES	DUREE	ORGANISAT° CLASSE	LIEU	ROLE MAITRE	ROLE AUXILIAIRE	MOYENS A METTRE EN CEUVRE
1. REVISION	Restitution du résumé, questionnement horizontal	5'	groupe classe	classe	contrôle et anime		
2. IMPREGNATION	Reprement l'expérience sur l'évaporation	10'	groupe classe	classe	anime et régule		réchaud à gaz, casseroles, couvercle, eau
3. ANALYSE	Interprétation de l'expérience	20'	groupe classe	classe	dirige, précise améliore les réponses données par les élèves		Schéma
4. SYNTHESSES	Restitution des acquis	10'	groupe classe	classe	régule et anime		Schéma à annoter

### ATELIER N° III

**BUT :** "Faire des élèves des vecteurs d'opinion au sein de la population"

**OG:** participation à une action de sensibilisation à la lutte contre la sécheresse et la désertification

**OI:** citer les causes de la sécheresse et de la désertification

**OS1:** citer les causes dues à l'action de l'homme

**EV1:** souligner sur une liste de causes celles dues à l'action de l'homme

**OS2:** citer les causes naturelles de la sécheresse et de la désertification

**EV2:** citer oralement les causes naturelles

## TABLEAU DE PRESENTATION DES PROCESSUS ET DES PROCEDURES

OBJECTIF SPECIFIQUE: Citer les causes dues à l'action de l'homme

PROGRESSION	ACTIVITES ELEVES	DUREE	ORGANISAT° CLASSE	LIEU	ROLE MAITRE	ROLE AUXILIAIRE	MOYENS A METTRE EN ŒUVRE
EVALUATION PREDICTIVE	Restitution du résumé, réponse aux questions du maître	3'	groupe classe	classe	pose des questions		ardoises
1. IMPREGANTION	Observation libre de gravures	5'	groupe classe	classe	assure les conditions d'une bonne imprégnation		gravures
2. ACQUISITION	Compte rendu des observations libres - observation dirigée - réponses aux questions - résumé	18'	groupe classe	classe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- apprécier</li> <li>- diriger</li> <li>- poser des questions</li> <li>- répondre aux questions</li> <li>- faciliter</li> <li>- orienter</li> <li>- évaluer en cours de séance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- clarifier</li> <li>- préciser des données techniques</li> <li>- illustrer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruments d'exploitation forestière disponibles ou leurs substituts</li> <li>- ATEF</li> </ul>
3. RENFORCEMENT	- réponse orale aux questions	4'	groupe classe	classe	Poser des questions		Schéma à annoter

#### ATELIER N° IV

**BUT:** "Susciter chez les élèves le culte de la nature à travers la volonté de protéger et de restaurer leur environnement"

**OG:** restaurer un site dégradé par le reboisement en relation avec les personnes ressources du milieu

**O11:** identifier un site dégradé

**OS1:** décrire un site dégradé

**EV1:** décrire en 30mn dans un paragraphe de 10 lignes au moins, le site dégradé visité

**OS2:** citer au moins 4 causes principales de cette dégradation

**EV2:** cochez les 4 causes principales de dégradation sur les 7 causes possibles qui figurent au tableau

**OS3:** énumérer au moins 4 conséquences les plus significatives de cette dégradation

**EV3:** citez oralement les 4 conséquences les plus significatives de la dégradation

## ATELIER N° IV

## TABLEAU DE PRESENTATION DES PROCESSUS ET DES PROCEDURES

OBJECTIF SPECIFIQUE: L'élève doit être capable de décrire un site dégradé

PROGRESSION (Différentes étapes du proces.)	ACTIVITES ELEVES (par étape)	DUREE (par étape)	ORGANISAT° CLASSE (par étape)	LIEU (par étape)	ROLE MAITRE (par étape)	ROLE AUXILIAIRE (par étape)	MOYENS A METTRE EN CEUVRE
1. IMPREGNATION OBSERVATION LIBRE RESTITUTION	Observation libre et prise de notes	10'	travail individuel	site dégradé	- donner des consignes - superviser - guider	orienter superviser	cahiers de prise de notes rayons éléments du site
2. ANALYSE	Observation manipulation	20'	travail individuel	site dégradé	orienter, prendre note, poser des questions	expliquer	- éléments du site - tableau mobile
3. SYNTHESE	- restitution partielle des éléments observés et caractérisation	15'	groupe classe	classe	apprécier corriger	corrige clarifie	- cahiers de rédaction - carnets de notes

### 3-3- SYNTHESSES

**Objectif :** Monter le système des objectifs d'un module d'apprentissage

**Animateurs :** Gorgui SOW (INEADE)  
M. WATT (IDEE)

Le sujet a été introduit par Monsieur WATT Inspecteur Adjoint chargé de l'encadrement pédagogique des maîtres des classes expérimentales. Après avoir reposé la problématique de l'approche modulaire à laquelle les maîtres ont été initiés lors de la première session, il a aussitôt donné la parole à Monsieur SOW, l'animateur principal de la séquence.

Les points suivants ont été abordés et approfondis :

1. les caractéristiques fondamentales de la P.P.O
2. les différents niveaux de formulation des objectifs pédagogiques
3. la spécification des objectifs à partir de finalités et de buts.

Monsieur SOW est à chaque fois parti d'exemples pour concrétiser les notions essentielles qui entrent dans l'élaboration du système des objectifs d'un module d'apprentissage. Le document de référence remis à chaque participant intitulé "des finalités aux objectifs" développe d'une façon assez explicite les différents points ci-dessus indiqués (cf document en annexe). Les stagiaires munis de toutes les informations techniques jugées nécessaires dans la méthodologie d'élaboration d'un module d'apprentissage, se sont répartis en 4 ateliers de production.

#### **Tâches de production des 4 ateliers**

- Partir d'un but visé par le PFIE et formuler deux objectifs généraux pertinents,
- choisir un des OG formulés et le spécifier en autant d'objectifs intermédiaires que nécessaire,
- spécifier au moins un OI en objectifs spécifiques.

Les productions des différents ateliers ont été présentées et discutées en plénière. De ce débat pédagogique sur la pertinence des objectifs, les difficultés suivantes ont été repérées.

- l'analyse d'un but nécessite une profonde compréhension de l'intention qui y est exprimée et que les interprétations peuvent différer d'un praticien à un autre,

- la même difficulté a été perçue dans l'analyse des objectifs généraux,

- les buts visés par le PFIE interfèrent à plusieurs niveaux.

Il a été retenu après cette séquence de production, que les maîtres doivent favoriser la concertation entre eux et avec les personnes ressources susceptibles de les aider dans la compréhension et dans l'analyse des buts et des objectifs d'apprentissage sur l'environnement.

Entre autres missions, l'équipe pédagogique nationale réfléchira davantage sur des propositions de programmes minima pour faciliter aux maîtres les tâches de formulation des objectifs pédagogiques et d'organisation des apprentissages.

Compte rendu

- NGor NDIAYE
- Issaga LY

Synthèse Gorgui SOW

**Objectif :** Monter le système de l'évaluation d'un module d'apprentissage

**Animateur :** Gorgui SOW (INEADE)

Monsieur SOW est parti de la notion d'objectif opérationnel pour aborder le système de l'évaluation d'un module d'apprentissage. Selon l'animateur, un objectif formulé d'une façon opérationnelle est un objectif évaluable en d'autres termes si le pédagogue:

- indique le comportement observable attendu de l'élève,
- indique les conditions pédagogiques de sa réalisation,
- fixe les critères d'appréciation du niveau de réalisation,
- fixe les indicateurs de réussite de la performance attendue de l'élève.

Il a déjà assuré les conditions optimales d'évaluation de l'objectif pédagogique qu'il s'est assigné.

Un objectif spécifique choisi parmi les productions des ateliers sur le système des objectifs a servi d'exemples pour matérialiser la notion d'objectif opérationnel.

L'animateur a ensuite abordé les points suivants:

- le concept d'évaluation,
- la typologie de l'évaluation,
- les outils d'évaluation.

En dehors des exposés techniques sur les points abordés, chaque participant a reçu de l'animateur un document synthétique sur chaque point, devant lui permettre d'éborder la question de l'évaluation dans l'approche modulaire avec plus de confiance et d'efficacité (cf documents annexes).

Après cette séquence d'apport théorique, les participants ont reconstitué les 4 ateliers de la veille (même nombre par atelier et même composition).

### **Tâches de production**

Proposer pour chaque objectif spécifique formulé la veille, un outil d'évaluation congruent.

Les productions des différents ateliers ont été présentées et discutées en plénière. Plusieurs questions ont été posées durant cette phase de validation des outils et des éléments de réponse ont été à chaque fois donnés par M. SOW. De cela, il faut retenir les conseils pratiques suivants:

- veiller au mieux à l'adéquation entre l'objectif visé et l'outil d'évaluation proposé,
- revenir sur la formulation de l'objectif si l'outil paraît ambitieux ou difficile à appliquer,
- proposer pour chaque objectif terminal un outil qui tient compte de son niveau élevé de complexité,
- les objectifs intermédiaires servent à organiser le module et non à l'évaluer,
- le répertoire d'indicateurs comportementaux aident mieux à évaluer que la simple formulation de critères.

Compte rendu  
- Mlle Marie Louise SOCK

Synthèse Gorgui SOW

**Objectif :** Monter le système des processus et procédures d'un module d'apprentissage  
**Animateur :** Gorgui SOW (INEADE)

Si le système des objectifs est **l'entrée du module**, le système de l'évaluation **la sortie du module**, le système des processus et procédures est considéré comme le **corps du module**.

Selon l'animateur, c'est le système de processus et procédures qui gère l'ensemble des éléments à caractère pédagogique, psychologique, matériel, organisationnel qui entrent dans la réalisation de l'objectif visé. Si le **processus** correspond à la **progression planifiée de l'apprentissage**, les **procédures** correspondent aux **moyens de gestion des situations d'apprentissages...**

Le tableau synoptique de présentation du système proprement dit aide mieux à appréhender la correspondance processus et procédures. Un autre tableau de correspondance a été remis aux participants pour leur permettre de cerner la relation permanente qui doit exister entre processus d'apprentissage et stratégie d'enseignement (cf documents annexés).

Après cette séquence d'apport technique sur les notions de processus et de procédures, les participants ont reconduit les mêmes ateliers sur les objectifs et l'évaluation.

### **Tâche de production**

Proposer pour un objectif spécifique choisi dans le système des objectifs, le processus pédagogique et les procédures d'enseignement permettant de l'atteindre.

Les productions des différents ateliers ont été présentées et discutées. Le débat a amené les participants à s'interroger sur les notions d'interdisciplinarité, de transdisciplinarité et de pluridisciplinarité, questions qui mériteraient une clarification à travers des exemples concrets à la prochaine session.

Monsieur SOW a proposé un outil technique de mise en relation des compétences et des contenus d'apprentissage appelé table de spécification d'objectifs généraux. L'outil aide en même temps à déterminer la relation entre compétence à installer et disciplines à mettre en œuvre.

COMPETENCES CONTENUS	COMPETENCE VISEE	COMPETENCE VISEE	COMPETENCE VISEE
SAVOIR/nécessaire Quelles disciplines?	OG	OG	OG
SAVOIR FAIRE (nécessaire) Quelles disciplines?	OG	OG	OG
SAVOIR ETRE (nécessaire) Quelles disciplines?	OG	OG	OG

L'objectif général (OG) découle du croisement entre compétence et contenu. Le contenu est réparti dans les trois domaines (SAVOIR, SAVOIR FAIRE et SAVOIR ETRE).

Compte rendu  
- M. BA

Synthèse Gorgui SOW



*Pose souvenir avec les autorités administratives et pédagogiques, l'encadrement du PFIE et les maîtres des classes expérimentales.*

## IV - LES VISITES DES EXPERIMENTATIONS EN AGRICULTURE ET EN FORESTERIE

Cette partie du module n'a pas été appliquée comme prévu. En lieu et place des démonstrations pratiques programmées et qui devaient conduire à l'élaboration des fiches techniques, il a été procédé à des visites guidées sur des sites significatifs où des expérimentations originales étaient entrain d'être conduites.

C'est ainsi que tour à tour, les stagiaires ont visité les périmètres irrigués de NIANGA/SAED, la parcelle de démonstration en foresterie de NDIAWARA (PREMINA) et le périmètre scolaire de DONAYE.

La synthèse ci-après donne un aperçu du déroulement de ces sorties :

Compte rendu : MM/ Ady LY  
M. DIAGNE  
Synthèse : Gorgui SOW

### VISITES DE SITES

Le collectif des séminaristes et l'encadrement ont eu à visiter successivement :

- 1 - le périmètre irrigué de la SAED à Nianga
- 2 - la parcelle irriguée de l'école de Donaye
- 3 - la parcelle de démonstration en foresterie du village de NDiawara

#### 1°) Au périmètre de NIANGA

L'accueil de Monsieur Abdoul DIA, Ingénieur Délégué et de son collaborateur Mady NDAW, au chef de projet PFIE et à sa délégation, a été très chaleureux. Après un exposé assez explicite sur l'historique, la structuration, le fonctionnement et les sources de financement de la SAED, les deux techniciens à l'aide de documents et de cartes sur le programme de développement du département de PODOR, ont répondu avec beaucoup de pragmatisme aux multiples questions posées par l'assistance.

Les réponses données ont permis de savoir qui :

- 40 milliards F CFA sont injectés dans le cadre du projet intégré de PODOR, dont 33 par le FED. Les autres bailleurs étant la Banque Mondiale, le FIDA, le Projet Hollandais, la BAD, la KFW et le KOWEIT.

- Les structures de gestions autonomes du matériel agricole (SUMA) équipées de moyens adéquats ont été dotées de personnes morales que sont les GIE qui traitent directement avec la Caisse du Crédit Agricole.

Les séminaristes ont ensuite été conduits dans la zone des périmètres irrigués où ils ont pu observer de près le système de distribution de l'eau du fleuve en circuit d'irrigation et de drainage dans le casier pilote. Ils ont eu l'occasion de cerner concrètement les concepts d'aménagement tertiaire, et de mise à eau, d'observer le fonctionnement de l'ensemble des appareils de distribution (station de pompage, modules, canal quaternaire etc...).

## **2 - A la parcelle irriguée de l'école de DONAYE**

A DONAYE fonctionne depuis plusieurs années, un atelier scolaire sur la production agricole. L'expérience est menée par une équipe pédagogique et des élèves dont le sérieux et la compétence ont séduit les autorités scolaires et les parents d'élèves. Ce capital de confiance a facilité la négociation du financement de l'expérience par la cellule micro-réalisation du FED.

La parcelle scolaire dont la superficie est d'1 ha a pu bénéficier d'un financement de 292.265F dont les 3/4 vont servir à la mise en place d'une clôture pour l'école, à la réhabilitation d'une salle de classe, à la construction d'une autre salle et à l'achat d'équipements et de matériels scolaires.

Plusieurs questions ont été posées au Directeur M. DIALLO et à son équipe sur l'organisation du travail dans la parcelle, sur les stratégies qui ont permis la mobilisation des partenaires locaux, sur l'organisation pédagogique et le suivi des opérations pendant les vacances. Les séminaristes souhaitant en savoir plus ont invité le directeur de l'école de DONAYE à la dernière journée du séminaire qui devait porter sur la mobilisation des personnes ressources dans une démarche de projet.

## **3 - A la parcelle de démonstration de foresterie de NDIAWARA**

Les séminaristes ont été accueillis sur le terrain expérimental par Monsieur COLY technicien du PREMINA qui, dans un brillant exposé a apporté des informations pratiques et utiles relatives à l'installation, au fonctionnement et à l'exploitation de cette unité de développement. La cérémonie de clôture de la campagne de reboisement a été organisée dans cette unité et a été présidée par le chef de l'Etat.

L'unité regroupe une bananeraie, une parcelle de bois de service et de bois de chauffe.

De nombreuses questions portant :

- sur la sélection des graines,
- sur le choix des espèces,

- sur les techniques de foresterie, ont été posées à M. COLY qui a répondu avec une concision et une maîtrise dignes d'un technicien de son rang. M. Oumar SY, chef du projet PFIE n'a pas manqué d'évoquer l'expérience satisfaisante que son programme a déjà connu avec M. COLY dans le cadre de l'encadrement des maîtres où, ce dernier a fait preuve d'une très grande efficacité et d'une grande disponibilité. M. SY a ensuite invité les séminaristes à clôturer cette séance de visite de site par une pause rafraîchissante dans les locaux du CDEPS qui abritent le séminaire.

Compte rendu : M.M. Ady LY  
Synthèse : Gorgui SOW

## V - LA MOBILISATION DES RESSOURCES DANS UNE DEMARCHE DE PROJET

L'expert de l'INEADE, Monsieur Alioune DIOP a articulé son propos autour des points suivants :

- la définition du concept de projet, le rôle de l'enseignant dans le cadre de la relation Ecole/Milieu, les étapes de l'implication des personnes-ressources et la typologie des niveaux de participation, etc...

### 5-1- Le concept de projet :

Il se définit comme le passage d'une situation X1 en crise à une situation X2 jugée plus positive. Les changements qui s'opèrent se feront sur la base d'une volonté affirmée d'agir d'un groupe de personnes plus ou moins conscientes de la situation de crise. Cela suppose nécessairement un moment d'information et de formation pour la maîtrise des données, la prise de conscience et l'identification des décisions à prendre.

Après le constat de la situation de crise, viennent ensuite les étapes de

- la concertation pour la mobilisation des acteurs,
- la prise de décisions d'intervention,
- la fixation des objectifs opérationnels,
- la mise en œuvre du projet,
- les mécanismes de régulation,
- les mécanismes d'évaluation.

### 5-2- La relation Ecole/Milieu : Rôle de l'enseignant

Elle suppose une implication de l'école dans les activités du milieu et assigne à l'enseignant, un rôle d'animateur, de médiateur entre les acteurs, les instruments et les savoirs.

C'est un rôle difficile à assumer compte tenu du conservatisme qui caractérise le milieu enseignant.

### 5-3- Les différentes étapes de l'implication des personnes ressources

Elles peuvent être schématisées en quatre stades :

- **stade de l'apathie** : avec des propos de type fataliste "C'est le destin - Dieu l'a voulu ainsi"

- **Stade de la dépendance** : les intéressés dégagent toute responsabilité “Si le gouvernement voulait nous aider... nous pourrions...”

- **Stade pré-critique** : le début de la prise de conscience “Peut-être pourrions-nous faire quelque chose... mais quoi ?

- **stade de la libération** : c’est le stade de l’engagement, de l’implication totale “La solution de la crise est entre nos mains... nous détenons la clef du changement”.

De ces différents niveaux d’implication découle une typologie de la participation.

#### 5-4- Typologie des niveaux de participation

La pédagogie de projet appliquée à l’école entraîne nécessairement un autre mode de fonctionnement et une autre conception de l’institution scolaire. Ainsi, est-il possible de tracer dans ce cadre quelques perspectives.

#### Typologie de la participation dans le système éducatif

Donnée Type	Administration	Financement	Gestion du processus éducatif
Défait			
Spontanée			
Volontaire			
Provoquée			
Obligatoire			

## **5-5- Perspectives**

L'engagement de l'école dans la démarche de projet exige une nouvelle démarche pédagogique que l'on peut appeler "la PEDAGOGIE PAR ALTERNANCE (PPA). Ce qui signifie que les activités extra-muros auront autant d'importance que les apprentissages en classe. Il en découle une diversification et un enrichissement du rôle de l'enseignant qui devient ainsi un véritable agent de développement.

Il est à souhaiter que le PFIE, par sa démarche, contribue à l'avènement de cet enseignant de type nouveau.

Cette intervention a été suivie d'un débat et de travaux de simulation dont les résultats ont fait l'objet des synthèses ci-après :

a) OI-4 Mobilisation des ressources locales dans une démarche de projet (synthèse des débats),

### **1. Exposé de l'animateur : Alioune DIOP**

- 1.1. Concept de projet,
- 1.2. La démarche de projet : (voir schéma)
- 1.3. L'analyse de situation (voir tableau)
- 1.4. La relation Ecole/Milieu : le rôle de l'enseignant
- 1.5. L'implication des personnes ressources,
- 1.6. Typologie de la participation,
- 1.7. La gestion des personnes ressources (cf : Cellule E/M)

## **CONCLUSION ET PERSPECTIVES**

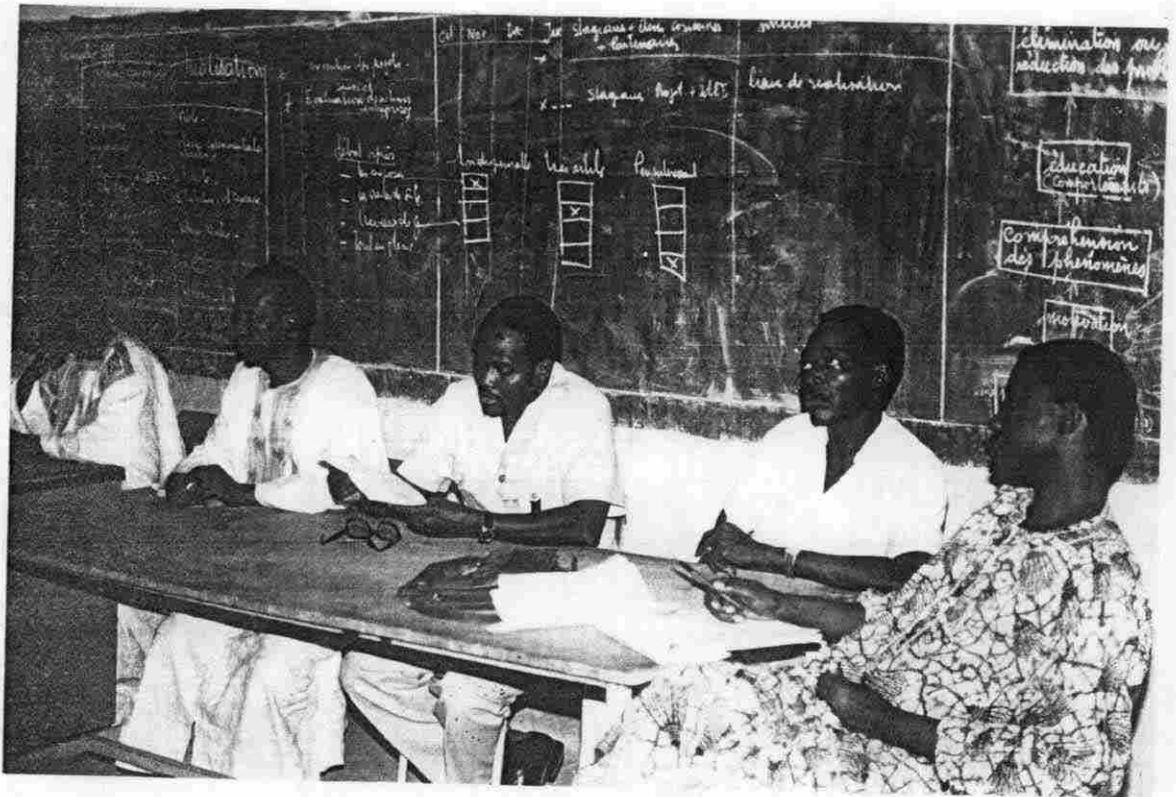
### **2. Débat**

- Satisfaction des participants sur la méthodologie présentée
- Clarification par rapport à certaines difficultés d'ordre méthodologique rencontrées sur le terrain dans la cadre de projets expérimentés (PIS, PFIE)
- Causes, échecs de nombreux projets de développement,
- Nécessité concertation avec l'organisation du milieu pour changer l'école
- maîtrise des facteurs de production,
- Pertinence typologie de participation, justification de son choix,
- rôle de l'enseignant animateur, médiateur.

### 3- Travaux d'ateliers (4)

**Consigne :** A partir du modèle proposé, faites l'analyse de situation d'un projet contribuant à instaurer la relation École/Milieu dans une zone de votre choix.

### 4- Vernissage des productions (voir tableaux en annexe) (synthèse Alioune DIOP)



*Clôture du séminaire par le Préfet du département entouré du Maire, du chef de projet du responsable de la formation et de l'inspecteur départemental de Podor.*

b) production des ateliers.

PRODUCTIONS DES ATELIERS I, II, III, IV  
SUR L'ANALYSE DE SITUATION DANS UNE DEMARCHE DE PROJET

ATELIER I

CONCEPTION PROJET AVICULTURE  
ANALYSE DE SITUATION

PARAMETRE DE LA SITUATION	RESSOURCES		CONTRAINTES	
	Existantes	à obtenir	surmontables évitables contournables	Insurmontables
ACTEURS	* Elèves * Maîtres * APE * IDEE	AT d'Elevage	disponibilité de l'ATE, Sensibilisation des partenaires sociaux	Inexistence ATE
TEMPS	6 mois	rallonge de temps	congé vacances	congé ATE
RYTHME	Chaque jour	disponibilité acteurs	Emploi du temps calendrier ATE	
LIEUX	Ecole	Maison du PDT de l'APE	Ecole	Ecole sans gardien
OUTILS	Matériaux locaux	Poulailler poules loc. abreuvoirs aliments médicaments	Grillage, ciment postes abreuuv. coqs sélection. Aliments et médicaments appropriés	Moyens logistiques pour l'écoulement du produit Manque démarches
AIDES	Coopératives scolaires	C.R. A.P.E ONG	C.R. APE Associations villageoises	ONG C.R. pour manque de fonds

**ATELIER II**

**CONCEPTION PROJET BRISE-VENT  
ANALYSE DE SITUATION**

PARAMETRES DE LA SITUATION	RESSOURCES		CONTRAINTES	
	Existantes	à obtenir	surmontables évitables contournables	Insurmontables
ACTEURS	* Elèves * Maîtres * A.P.E	Agent Eaux/forêt ASC groupement féminine Asso. villageoise de développement	Rencontre avec les partenaires	
TEMPS/RYTHME	(2) DEUX ANS			
LIEUX	Ecole	Pépinière à visiter, sites		
OUTILS	brouettes, pelles, fourches, rateaux gaines, binettes, transplantoirs, corde, poulie puits-tamis sable fumier seaux, arrosoirs	sable, eau, fumier, gaine, grillage tamis		
AIDES	Coopératives scolaires APE	ONG A.V.D A.S.C AUT. ADM. PARTICULIERS		

NB : temps et rythme à préciser davantage.

## ATELIER III

**CONCEPTION PROJET RESTAURATION D'UN SITE  
ANALYSE DE SITUATION**

PARAMETRE DE LA SITUATION	RESSOURCES		CONTRAINTES	
	Existantes	à obtenir	surmontables évitables contournables	Insurmontables
ACTEURS	* Elèves * Maîtres * APE * IDEE	Personnes ressources	Clivages sociaux	Préjugés sociaux relatifs au site
TEMPS RYTHME	Avril à Sept. Temps scolaire 3 à 4 phases		Activités extra-muros programmées	Activités intramuros
LIEUX	Classe Ecole Pépinière Point d'eau Site		Terrain nu éloignement par rapport au point d'eau	
OUTILS	Equipement PFIE Matériels existants	Matériel de puisage, pompage, d'adduction et de stockage	Inadaptation du matériel . Fonds de roulement, grillage de protection	
AIDES	ATEF ATA PREMINA	300 gaines		Disponibilité (peu de temps)

## ATELIER IV

CONCEPTION PROJET MARAICHAGE  
ANALYSE DE SITUATION

PARAMETRE DE LA SITUATION	RESSOURCES		CONTRAINTES	
	Existantes	à obtenir	surmontables évitables contournables	Insurmontables
ACTEURS	* Elèves * Maîtres	APE Personnes ressources autorités ressortissants	CASTES	Préjugés
TEMPS RYTHME	Octobre/Mai Etapes	Jours non ouvrables programmation		
LIEUX	Ecole	Parcelle		
OUTILS	Outils didactiques pelles rateaux piques	Motopompe accessoires		
AIDES	Personnes ressources ONG Coopératives Scolaires	Subventions		

**NB:** Approfondir l'analyse des contraintes (suivi, transport, commercialisation)

## VI -. EVALUATION DE LA SESSION

### 6.1. Du point de vue des stagiaires :

Par l'intermédiaire de fiches distribuées à la fin de la session, les stagiaires ont été invités à s'exprimer sur:

- les conditions d'accueil,
- les infrastructures de travail,
- les travaux en plénière et en atelier,
- le contenu général de la session,
- les techniques d'animation,
- la pertinence des thèmes,
- l'atteinte des objectifs fixés,
- l'intérêt des visites de sites,
- la qualité des documents distribués.

Le dépouillement des réponses a permis d'enregistrer les résultats suivants:

La session a été jugée:

- très satisfaisante	46/228
- satisfaisante	117/228
- peu satisfaisante	12/288
- pas satisfaisante	49/228
- sans opinions	4/228

Un certain nombre de recommandations ont été formulées sur:

- a) - des compléments de formation ; renforcer la maîtrise des techniques d'élaboration de projets,
  - initier aux techniques d'animation de groupe,
  - consolider les acquis sur la construction de module d'apprentissage,
  - insister sur la confection de fiches techniques pour la conduite des activités pratiques.
  
- b) - sur l'organisation des futures sessions :
  - augmenter la durée des sessions,
  - améliorer les conditions de transport durant les visites de sites,
  - prendre en charge totalement les stagiaires,
  - alléger le contenu des séminaires,
  - aménager des espaces de temps libre.

## 6.2. Du point de vue de l'encadrement:

Réunis en séance d'évaluation et de synthèse les membres de l'encadrement du séminaire ont confirmé la plupart des recommandations émises par les stagiaires et ont particulièrement insisté sur:

- la systématisation de l'encadrement et du suivi des maîtres des classes expérimentales,

- l'organisation d'un atelier de réflexion sur l'élaboration d'un programme minima.

- la nécessité de mettre à la disposition des enseignants des outils pédagogiques adaptés.

## CONCLUSION

La 2ème session de formation des maîtres s'est déroulée globalement de façon satisfaisante. Des efforts importants ont été consentis pour mettre les enseignants dans les meilleures conditions de travail. Un encadrement étoffé et compétent a permis d'aborder les thèmes en profondeur et de susciter des échanges riches et mutuellement profitables.

La participation des enseignants a été fort appréciable comme l'attestent les productions réalisées dans les ateliers.

Sur le plan des objectifs qui avaient été fixés, on peut affirmer que deux au moins ont été atteints :

Il s'agit de l'initiation à la construction d'un module d'apprentissage et le dialogue avec les ressources locales dans une démarche de projet.

Il reste à insister davantage sur la formation des maîtres à la conduite d'activités pratiques d'éducation environnementale. Cela pourrait faire l'objet d'un module spécifique lors d'une prochaine session.

Cependant les tâches de suivi, d'encadrement et d'évaluation doivent être organisées et conduites de façon régulière pour renforcer les acquis, encourager les initiatives et soutenir les efforts des maîtres et de leurs élèves.